



San Marino, 27 gennaio 2021/2020 d.F.R.

Prot.10060/2021/F/ER

**GARA D'APPALTO INDETTA CON IL SISTEMA DELL'ASTA PUBBLICA PER
FORNITURA FOTOPOLIMERI
(articolo 14 D.D. 26/2015)**

Mediante procedura ai sensi dell'art. 14 del Decreto Delegato 26/2015 e della Legge n.49/2002 e successive modifiche, si richiede il prezzo più basso per la fornitura degli articoli descritti nella tabella allegata, in unico lotto.

Precisiamo che l'Ufficio Filatelico e Numismatico della Rep. di San Marino verrà indicato di seguito con la sigla U.F.N. per brevità.

1 - STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Stazione Appaltante è l'Ufficio Filatelico e Numismatico della Rep. di San Marino con sede in via 28 Luglio 212 – 47893 BORGO MAGGIORE – R.S.M. Le Responsabili del procedimento sono la Dott. Eleonora Ricci, indirizzo e-mail: eleonora.ricci@pa.sm e la sig.ra Nicoletta Canini, indirizzo e-mail: nicoletta.canini@pa.sm; numeri di telefono 0549 882359/0549 887185.

2 – OGGETTO DELL'APPALTO

Le caratteristiche, le quantità e i dettagli della fornitura sono indicati nella tabella capitolato/offerta economica allegata alla presente con la lettera a).

3 – SISTEMA DI SCELTA

La presente gara d'appalto è indetta mediante il metodo dell'asta pubblica ai sensi dell'articolo 14 comma 2 del Decreto Delegato n. 26/2015.

4 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura è aggiudicata utilizzando il criterio del prezzo più basso offerto in relazione al singolo lotto previsto.

Il prezzo più basso offerto è determinato secondo la modalità prevista all'articolo 13, comma 2, lettera a), del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26, cioè **mediante offerta segreta a prezzi unitari, per i quantitativi elencati nel presente bando, non imponibile IVA artt.8-71 DPR 633/1972 o esente da imposta monofase** ai sensi dell'art. 26 del capitolato generale d'appalto.

Si precisa che, per effetto del comma 6 dell'art.13 del Decreto Legge 91/2020, la partecipazione di imprese estere al presente procedimento sarà ammessa solo quando le imprese sammarinesi interessate, iscritte o non iscritte al Registro dei Fornitori della Camera di Commercio, non risultino tecnicamente in grado di fornire gli articoli specificati nei capitolati speciali.

5 - PERIODO DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta resta ferma ed irrevocabile fino all'aggiudicazione della gara e comunque fino al 30 settembre 2021.

6 – CAMPIONATURA

La campionatura potrà essere visionata presso la sede U.F.N. di Via 28 Luglio 212 – Borgo Maggiore dal lunedì al venerdì dalle ore 8:15 alle ore 14:15.

7 – VARIANTE

Saranno escluse dalla valutazione offerte con varianti rispetto al capitolato/offerta economica.



8 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Luogo: il plico contenente l'offerta, a **pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire presso l'Ufficio Filatelico e Numismatico della Rep. di San Marino con sede in via 28 Luglio 212 – 47893 BORGO MAGGIORE – R.S.M.

Modalità di invio: il plico contenente l'offerta, a **pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire a mezzo raccomandata postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero direttamente a mano.

Termine di presentazione: il plico contenente l'offerta, a **pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire **entro e non oltre le ore 11:00 del giorno 11/02/2021.**

Specifiche inerenti la fornitura:

- a. Non dovranno essere operati arrotondamenti nei prezzi unitari e nei totali indicati per singolo articolo illustrato nella tabella "offerta economica".
- b. Le forniture dovranno essere perfettamente rispondenti ai campioni oppure alle riproduzioni da noi fornite.
- c. I testi, le immagini ed i progetti grafici Vi saranno trasmessi dagli incaricati alla loro realizzazione oppure dai nostri uffici.
- d. È facoltà dell'U.F.N. respingere alla consegna, il materiale che non abbia le caratteristiche specifiche indicate nei capitolati speciali. Prodotti difettosi o non conformi all'ordine dovranno essere sostituiti nel più breve tempo possibile.
- e. La produzione dei singoli articoli avverrà a seguito del visto si stampi da parte dell'U.F.N.
- f. L'U.F.N. si riserva di presenziare all'avviamento delle stampe o di visionare le prove di stampa per verificare la corrispondenza dei colori rispetto alla campionatura.

Contenuto del plico: il plico deve contenere, a **pena di esclusione dalla gara**, la seguente documentazione:

1. **OFFERTA ECONOMICA** che dovrà essere presentata utilizzando la tabella/capitolato allegata, sottoscritta in originale in ogni foglio dal legale rappresentante o da persona munita di apposita procura (con firma per esteso ed indicazione del nome e cognome di chi firma e a quale titolo). Si precisa che:
 - a. **i prezzi offerti devono essere riportati sia in cifre sia in lettere;** in caso di discordanza prevarrà la scrittura più favorevole alla Pubblica Amministrazione e che sarà, pertanto, oggetto di valutazione da parte del responsabile del procedimento e/o della commissione;
 - b. **i prezzi sono da intendersi comprensivi** di tutti gli oneri connessi all'esecuzione delle prestazioni previste dalle disposizioni legislative vigenti e dai capitolati generali e speciale e, comunque, di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione dell'appalto .
2. **IL PRESENTE BANDO** debitamente sottoscritto in originale in ogni foglio in segno di integrale accettazione dal legale rappresentante o da persona munita di apposita procura (con firma per esteso ed indicazione del nome e cognome di chi firma e a quale titolo, che sarà la stessa persona indicata al precedente punto 1).
3. **COPIA DI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO**, in corso di validità, del soggetto che sottoscrive l'offerta economica citata al precedente punto 1.
4. **EVENTUALE ATTO PUBBLICO O SCRITTURA PRIVATA AUTENTICATA DI COSTITUZIONE DI ATI** ai sensi dell'articolo 12 comma 3 lettera a) numero 4 del Regolamento n.9/2015.
5. **VISURA CAMERALE PER** le società non aventi sede legale in territorio sammarinese e italiano oppure non iscritte al Registro dei Fornitori della Camera di Commercio della Repubblica di San Marino.
6. **I SEGUENTI CAMPIONI:** per ogni articolo di cui si intende presentare l'offerta è obbligatorio allegare il campione. La campionatura sarà visionabile presso la sede dell'UFN di Via 28 Luglio 212 – Borgo Maggiore (Rep. di San Marino). Le Ditte che non hanno mai fornito il prodotto sopra illustrato dovranno rispettare il tipo di materiale e la composizione; tali Ditte dovranno altresì consegnare, unitamente all'offerta, un campione in base al file che forniremo su richiesta della ditta stessa, pena l'esclusione dall'esame e dalla valutazione. L'UFN si riserva



UFFICIO FILATELICO E NUMISMATICO

Dipartimento Finanze

Gara d'appalto n. 6/2021/AP

di effettuare le adeguate valutazioni tecniche dei materiali utilizzati e della qualità.

Chiusura e sigillatura del plico: il plico contenente la documentazione sopra elencata, a **pena di esclusione dalla gara**, deve essere **chiuso, sigillato o controfirmato sui lembi di chiusura**.

Il plico deve inoltre recare all'esterno, oltre all'intestazione ed all'indirizzo sia del mittente sia del destinatario, la dicitura: "**Offerta per realizzazione fotopolimeri GARA 6/2021**".

9 - APERTURA PLICHI, ESAME E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'apertura dei plichi ha luogo **il giorno 11/02/2021 alle ore 11:15 presso l'U.F.N.** Via 28 Luglio n.212 – 47893 BORGO MAGGIORE – R.S.M., in forma pubblica a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 21, comma 4, del Decreto Delegato n. 26/2015. Successivamente all'apertura dei plichi, il responsabile del procedimento in seduta riservata, a seguito della valutazione economica stilerà la graduatoria delle imprese ritenute idonee.

10 – TERMINE DI AGGIUDICAZIONE ED IMPUGNAZIONE

La fase di aggiudicazione della gara termina, compatibilmente con i tempi necessari per una compiuta ed esauriente valutazione delle offerte, entro quaranta giorni successivi alla seduta pubblica di apertura delle buste. Il predetto termine può essere prorogato dalla Stazione Appaltante in caso di comprovate ed obiettive esigenze con provvedimento da comunicarsi alle imprese partecipanti.

La delibera di aggiudicazione, divenuta efficace, sarà comunicata alla ditta aggiudicataria e a tutte le altre imprese utilmente collocate in graduatoria. Avverso alla delibera di aggiudicazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo di cui alla Legge 28 giugno 1989 n.68, nel termine indicato all'articolo 24, comma 4, del Decreto Delegato n.26/2015 così come modificato dal DD 42/2019 all'articolo 11.

L'impresa aggiudicataria sarà tenuta a presentare c/o previa

11 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Le cause di esclusione dall'esame e della valutazione dell'offerta sono disciplinate dall'articolo 4 del capitolato generale, scaricabile dal portale <https://www.pa.sm> sezione appalti pubblici.

12 – INIZIO ESECUZIONE FORNITURA

Fatto salvo quanto previsto all'articolo 31 commi 3, 4 e 5 del Decreto Delegato n. 26/2015, l'esecuzione della fornitura da parte della ditta aggiudicataria ha inizio quando il contratto è sottoscritto ed efficace.

13 – DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto viene stipulato qualora la fornitura complessivamente aggiudicata, anche proveniente da più lotti, sia di importo complessivo superiore ad € 25.000,00 (venticinquemila/00), ovvero mediante scambio di note commerciali qualora l'importo sia pari o inferiore ad € 25.000,00 (venticinquemila/00). Il contratto ha durata dalla data di stipula dello stesso e sino all'esito della verifica di conformità o di regolare esecuzione.

Si precisa che gli oneri relativi alla stipula e alla registrazione sono a carico della Ditta aggiudicataria. Ulteriori disposizioni relative alla disciplina contrattuale ad ai costi di registrazione sono riportate agli articoli 8 e 9 del capitolato generale.

14 – CAUZIONE A GARANZIA DELLA CORRETTA ESECUZIONE DEL CONTRATTO

La ditta aggiudicataria, per importi superiori ad euro 25.000,00, è obbligata a costituire una cauzione per l'esecuzione del contratto.

Ulteriori disposizioni relative alla disciplina del deposito cauzionale a garanzia della corretta esecuzione del contratto sono riportate all'articolo 24 del capitolato generale.

15 – VERIFICA DI REGOLARE ESECUZIONE

A parziale deroga di quanto previsto all'articolo 13 del capitolato generale, in caso di mancata o ritardata o parziale della merce, ovvero quando la merce risulti, a seguito di verifica, non rispondente

3/4

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via 28 Luglio, 212 - 47893 Borgo Maggiore
T +378 (0549) 882350 - F +378 (0549) 882363 – info.ufn@pa.sm
www.ufn.sm



UFFICIO FILATELICO E NUMISMATICO

Dipartimento Finanze

Gara d'appalto n. 6/2021/AP

ai requisiti richiesti, l'U.F.N. si riserva la facoltà di:

- a) respingere la merce contestata la quale deve essere tempestivamente sostituita a spese ed a rischio della Ditta,
- b) acquisire presso altri fornitori la merce non consegnata tempestivamente o contestata con addebito alla Ditta della differenza del maggior costo sostenuto per l'approvvigionamento della merce mediante rivalsa sulle fatture o sulla garanzia definitiva. In quest'ultimo caso la stessa dovrà essere immediatamente reintegrata,
- c) applicare le penali di cui al successivo punto 16.

La merce contestata resta a disposizione della Ditta per il suo ritiro per un periodo di 3 giorni lavorativi. Non può essere addebitata all'U.F.N. alcuna responsabilità per il deprezzamento o l'eventuale deterioramento della merce medesima.

16 – PENALI

Qualora fossero rilevate inadempienze rispetto a quanto prescritto dalle norme di Legge e dal presente contratto, una volta data la comunicazione di difformità di cui al precedente art. 10, l'U.F.N., a suo insindacabile giudizio, applicherà le penali previste agli articoli 18 e 19 del "Capitolato Generale per la fornitura o somministrazione di beni o servizi in favore dell'Amministrazione", versione attualmente vigente del 21 marzo 2019 visionabile sul sito www.pa.sm nella sezione Appalti Pubblici, fatto salvo il risarcimento dell'ulteriore danno subito e riservandosi l'U.F.N. di risolvere il contratto o di provvedere all'esecuzione d'ufficio tramite altra Ditta.

Questo Ufficio intende avvalersi fin d'ora della facoltà di aumentare di dieci volte gli importi previsti dal citato articolo 19 del capitolato Generale. I valori indicati in quest'ultimo articolo 19, comma 3, vanno pertanto tutti moltiplicati per 10.

17 – MODALITA' DI CONSEGNA E PAGAMENTO

Le consegne dovranno avvenire a cura della Ditta aggiudicataria a seguito di preavviso telefonico (0549 887186) o a mezzo fax (0549 882363) 2 giorni prima della consegna pattuita, presso il Magazzino U.F.N. sito in Via 28 Luglio 212 – 47893 Borgo Maggiore (Centro Uffici Tavolucci).

I pagamenti sono disciplinati all'articolo 26 del capitolato generale e nel capitolato speciale.

18 – MODALITA' DI PUBBLICITA' DEGLI ATTI DI GARA

Consultare l'articolo 28 del capitolato generale.

19 – NORMATIVA APPLICABILE

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando di gara, si fa riferimento alla Legge 27 marzo 2002 n.49, al Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26, al Decreto Delegato 16 giugno 2016 n. 74 al Decreto Delegato n. 42 del 4 marzo 2019, al Regolamento n. 3 del 7 marzo 2019, al Decreto Legge 21 aprile 2020 n.63 ed alle norme vigenti in materia che devono intendersi, in questa sede, integralmente richiamate.

20 - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

La ditta può richiedere chiarimenti, in relazione alla presente gara d'appalto, ai seguenti numeri telefonici:

- **0549-887185 Dott. Eleonora Ricci** per informazioni e chiarimenti di carattere formale (riguardanti le modalità di presentazione dell'offerta e la corretta formulazione della stessa),
- **0549-882352 Dott. Letizia Lividini** per informazioni e chiarimenti di carattere tecnico.

21 – FORO COMPETENTE

Per ogni controversia relativa alla presente richiesta è quello della Rep. di San Marino.

La **DIRIGENTE** f.f.
Dott.ssa Rosemarie Stacchini

Allegati: Tabella offerta economica

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via 28 Luglio, 212 - 47893 Borgo Maggiore
T +378 (0549) 882350 - F +378 (0549) 882363 – info.ufn@pa.sm
www.ufn.sm