



San Marino, 22 novembre 2023/1723 d.F.R.  
Prot. n.113314  
Rif. 03/2023/AAEE-CP

## **ASTA PUBBLICA**

**Oggetto: Bando di gara d'appalto indetta con il sistema dell'asta pubblica (rif. gara n. 03/2023/AAEE-CP)**

### **1 - STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Stazione Appaltante è il Dipartimento Affari Esteri con sede in Contrada Omerelli n. 31 - 47890 San Marino – R.S.M.  
Responsabile del procedimento è il Dott. Marco Macina, indirizzo e-mail marco.macina@esteri.sm, numeri di telefono 0549 882211/0549 882990.

### **2 – OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO**

Oggetto dell'appalto è la fornitura di abbigliamento e accessori per i Corpi di Polizia compendiate nei seguenti lotti:

**LOTTO 1 – Calzature basse - UOMO** valore stimato del lotto 1 € 6.700,00 (seimilasettecento/00)

- 1.1) Nr. 25 scarpe basse estive;
- 1.2) Nr. 17 scarpe basse invernali;
- 1.3) Nr. 13 scarpe basse "all season".

**LOTTO 2 – Calzature alte/rappresentanza – UOMO** valore stimato del lotto 2 € 1.000,00 (mille/00)

- 2.1) Nr. 4 scarpe tipo Polacchine invernali;
- 2.2) Nr. 4 stivaletti invernali.

**LOTTO 3 – Calzature - DONNA** valore stimato del lotto 3 € 1.000,00 (mille/00)

- 3.1) Nr. 4 scarpe basse estive;
- 3.2) Nr. 3 scarpe basse invernali;
- 3.3) Nr. 1 scarpa tipo décolleté estiva;
- 3.4) Nr. 1 scarpa tipo Polacchino con lacci;
- 3.5) Nr. 1 stivaletto con lacci.

**LOTTO 4 – Calzature operative** valore stimato del lotto 7 € 1.900,00 (millenovecento/00)

- 4.1) Nr. 5 calzature operative da uniforme media altezza;
- 4.2) Nr. 6 calzature operative da uniforme alte;

La fornitura oggetto della presente gara, deve essere eseguita secondo quanto descritto nel capitolato speciale, **allegato A**.



E' in facoltà dell'impresa presentare offerte per uno, più o tutti i lotti previsti, fermo restando l'indivisibilità di ciascun lotto **a pena di esclusione dalla gara.**

### 3 – SISTEMA DI SCELTA

La presente gara d'appalto è indetta mediante il metodo dell'asta pubblica ai sensi dell'articolo 14 comma 2 del Decreto Delegato n. 26/2015.

### 4 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

**La fornitura è aggiudicata utilizzando il criterio del prezzo più basso offerto per ogni singolo lotto. L'aggiudicazione può avvenire per uno o più lotti di gara.** Il prezzo più basso offerto è determinato secondo la modalità prevista all'articolo 13, comma 2, lettera a), del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26, cioè **mediante offerta segreta a prezzi unitari, per i quantitativi elencati nel presente bando di gara, esente da IVA o da imposta monofase** ai sensi dell'art. 26 del capitolato generale d'appalto come richiamato al successivo punto 16.

### 5 – AMMONTARE DELL'APPALTO

Il valore complessivo dell'appalto è quello che si determinerà con la presentazione della Vostre migliori offerte essendo le stesse valide soltanto per la fornitura di cui alla presente richiesta di preventivo.

### 6 - PERIODO DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta resta ferma ed irrevocabile fino all'aggiudicazione della gara.

### 7 – VARIANTE

Non sono ammesse varianti.

### 8 – PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

**Luogo:** il plico contenente l'offerta, a **pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire presso il Dipartimento Affari Esteri in Contrada Omerelli n. 31 – 47890 San Marino – R.S.M.

**Modalità di invio:** il plico contenente l'offerta, a **pena di esclusione dalla procedura**, deve pervenire a mezzo raccomandata T Notice ([stazioneappaltante@esteri.sm](mailto:stazioneappaltante@esteri.sm)), a mezzo raccomandata postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata oppure direttamente a mano. **L'offerta presentata per essere ammissibile dovrà essere corredata da una campionatura.**

**Termine iniziale** successivamente al quale le offerte possono essere presentate ai sensi del comma 12 dell'articolo 23 del Decreto Delegato n. 51/2023: **il giorno successivo alla pubblicazione del presente bando.**

**Termine di presentazione:** il plico contenente l'offerta, a **pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno di mercoledì 20 dicembre 2023.**

**Contenuto del plico:** il plico deve contenere la seguente documentazione:

- 1) dichiarazione, che dovrà essere presentata utilizzando l'allegata modulistica (**allegato B**), sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura, (con firma per esteso ed indicazione del nome e cognome di chi firma e a quale titolo), attestante che:
  - a) l'impresa ha preso piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che



- possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento della fornitura, compreso il luogo dove deve essere eseguita la fornitura, e ha preso visione ed accetta incondizionatamente le norme e le clausole contenute nel presente bando di gara e nei capitolati generale e speciale;
- b) l'impresa, nella formulazione dell'offerta, ha tenuto presente e valutato gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza a favore dei lavoratori dipendenti;
  - c) l'impresa è disponibile ad iniziare l'esecuzione della fornitura anche in pendenza della stipulazione del relativo contratto;
  - d) alla gara di cui all'oggetto non partecipano altre imprese che siano fra loro collegate o reciprocamente controllate con la medesima impresa o che siano comunque riconducibili all'impresa di cui il sottoscrittore dell'offerta è il legale rappresentante;
  - e) l'impresa si impegna a tenere ferma ed irrevocabile l'offerta formulata fino all'aggiudicazione;
  - f) l'impresa è in possesso di tutti i requisiti formali specificati nel presente bando di gara nonché nel capitolato generale e nel capitolato speciale;
  - g) l'impresa partecipa alla presente gara in forma singola, o quale capogruppo di un'ATI già costituita, o quale capogruppo di un'ATI non ancora costituita formalmente ma di cui comunque l'impresa capogruppo risulta iscritta al Registro Unico di cui all'articolo 8 del Decreto Delegato n. 26/2015 e s.m.i. ai sensi dell'articolo 19 comma 1 del Decreto Delegato n. 26/2015 così come modificato dall'articolo 10 del Decreto Delegato n. 42/2019. Se l'ATI non è ancora costituita in modo formale, la dichiarazione è sottoscritta congiuntamente da tutte le imprese che si impegnano a costituire l'ATI ai sensi dell'articolo 19, comma 4 del Decreto Delegato n. 26/2015 e s.m.i. e contiene l'impegno a costituire, almeno 5 giorni prima della data indicata per la sottoscrizione del contratto, il raggruppamento;
  - h) il legale rappresentante è a conoscenza che le informazioni e i dati forniti nell'ambito del presente procedimento amministrativo saranno trattati in conformità all'informativa per il trattamento dei dati personali pubblicata sul portale dello Stato [www.gov.sm](http://www.gov.sm) - Canali tematici.
- 2) Copia di documento di riconoscimento, in corso di validità, del soggetto che sottoscrive la dichiarazione di cui al punto 1).
  - 3) Eventuale motivata e comprovata dichiarazione che qualifichi le informazioni contenute nelle offerte, ovvero a giustificazione delle stesse, quali segreti tecnici e commerciali, ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del Decreto Delegato n.26/2015.
  - 4) Eventuale atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione di ATI ai sensi dell'articolo 19 del Decreto Delegato n. 26/2015 e s.m.i e dell'articolo 14 comma 1 del Regolamento n.6/2023 e a mente dell'articolo 13 commi 6 e 8 del Decreto-Legge n. 91/2020.
  - 5) Visura camerale per le società non aventi sede legale in territorio sammarinese.
  - 6) Le imprese non iscritte al Registro Unico di cui all'articolo 8 del Decreto Delegato n. 26/2015 e successive modifiche devono qualificarsi alla presente gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la partecipazione delle imprese sammarinesi alle gare e a certificare gli stati, qualità personali e fatti previsti all'articolo 9, comma 1, del medesimo Decreto Delegato e successive modifiche.  
A tal fine si osservano le disposizioni di cui all'articolo 4 del Regolamento 6 luglio 2023 n. 6. Per avere informazioni in relazione alla documentazione da produrre è necessario rivolgersi alla Agenzia per lo Sviluppo Economico - Camera di Commercio S.p.A. della Repubblica di San Marino.  
**Sono fatte salve le previsioni di cui all'articolo 9-bis del Decreto Delegato n. 26/2015 così come modificato dall'articolo 7 del Decreto Delegato n. 42/2019.**
  - 7) l'offerta economica che dovrà essere presentata utilizzando l'allegata modulistica



(allegato C), e dovrà essere debitamente sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, dal legale rappresentante o da persona munita di apposita procura (con firma per esteso ed indicazione del nome e cognome di chi firma e a quale titolo);

Si precisa che:

- a) i prezzi offerti devono essere riportati sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza prevarrà la scrittura più favorevole alla Pubblica Amministrazione che sarà, pertanto, oggetto di valutazione da parte del responsabile del procedimento e/o della commissione;
- b) i prezzi sono da intendersi comprensivi di tutti gli oneri connessi all'esecuzione delle prestazioni previsti dalle disposizioni legislative vigenti e dai capitolati generale e speciale e, comunque, di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione dell'appalto;

8) materiale illustrativo, schede tecniche, omologazioni/certificazioni;

9) la cauzione di cui all'articolo 20 del Decreto Delegato n. 26/2015. **La cauzione è dovuta quando l'importo complessivo dell'offerta economica presentata è superiore ad € 50.000,00 (cinquantamila/00).**

La cauzione, a garanzia della sottoscrizione del contratto, deve essere pari al 2% dell'importo complessivo dell'offerta presentata, ed avere una durata di quattro mesi dalla data di apertura del plico contenente l'offerta. Potrà essere costituita mediante assegno circolare intestato a "Dipartimento Affari Esteri" oppure mediante fidejussione bancaria o assicurativa rilasciata da primario istituto di credito o da compagnia di assicurazione parimenti intestata a "Dipartimento Esteri".

**La cauzione non è dovuta nei casi indicati all'articolo 11 comma 3 del Regolamento 6 luglio 2023 n. 6.**

**Chiusura e sigillatura del plico:** il plico contenente la superiore documentazione, a pena di esclusione dalla gara, deve essere chiuso, sigillato o controfirmato sui lembi di chiusura.

Il plico deve inoltre recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la dicitura: "Offerta gara n. 03/2023/AEE-CP per la fornitura di calzature per i Corpi di Polizia".

## 9 - APERTURA PLICHI, ESAME E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'apertura dei plichi ha luogo **il giorno di mercoledì 20 dicembre 2023 alle ore 11.00 presso il Dipartimento Affari Esteri - Contrada Omerelli, 31 - 47890 San Marino**, in forma pubblica a cura del responsabile del procedimento o di una commissione nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'articolo 21, comma 4, del Decreto Delegato n.26/2015. Successivamente all'apertura dei plichi, il responsabile del procedimento o la commissione nominata, in seduta riservata, a seguito della valutazione economica stilerà la graduatoria delle imprese ritenute idonee.

**N.B.** Nel caso l'impresa collocatasi prima in graduatoria non sia iscritta al Registro Unico, ai fini dell'aggiudicazione e della certificazione di conformità, la Stazione Appaltante richiederà all'Agenzia per lo Sviluppo Economico - Camera di Commercio S.p.A. della Repubblica di San Marino (CCIAA) di effettuare le verifiche previste dagli articoli 9, comma 4 e 50, comma 2 del Decreto Delegato n. 26/2015.

**Le spese necessarie per tali controlli, pari ad € 200,00 (duecento/00) per ogni volta, sono a carico dell'impresa appaltatrice.**

**Si osservano le disposizioni di cui all'articolo 9-bis del Decreto Delegato n. 26/2015 così come modificato dall'articolo 7 del Decreto Delegato n. 42/2019.**

## 10 - TERMINI E CONDIZIONI DI AGGIUDICAZIONE



La fase di aggiudicazione della gara termina, compatibilmente con i tempi necessari per una compiuta ed esauriente valutazione delle offerte, entro quaranta giorni successivi alla seduta pubblica di apertura delle buste. Il predetto termine può essere prorogato dalla Stazione Appaltante in caso di comprovate ed obiettive esigenze con provvedimento da comunicarsi alle imprese partecipanti.

La delibera di aggiudicazione, divenuta efficace, sarà comunicata all'impresa aggiudicataria e a tutte le altre imprese utilmente collocate in graduatoria. Avverso al bando di gara, ai provvedimenti di esclusione e alla delibera di aggiudicazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo di cui alla Legge 28 giugno 1989 n.68, nel termine indicato all'articolo 24, comma 4, del Decreto Delegato n.26/2015 così come modificato dall'articolo 11 del Decreto Delegato n. 42/2019.

#### **11 – CAUSE DI ESCLUSIONE**

Le cause di esclusione dall'esame e dalla valutazione dell'offerta sono disciplinate dall'articolo 4 del capitolato generale.

#### **12 – INIZIO ESECUZIONE FORNITURA**

Fatto salvo quanto previsto all'articolo 31 commi 3, 4 e 5 del Decreto Delegato n. 26/2015, l'esecuzione della fornitura da parte dell'impresa aggiudicataria ha inizio quando il contratto è sottoscritto ed efficace.

#### **13 – DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO**

Il contratto viene stipulato qualora la fornitura complessivamente aggiudicata, anche proveniente da più lotti, sia di importo complessivo superiore ad € 25.000,00 (venticinquemila/00), ovvero mediante scambio di note commerciali qualora l'importo sia pari o inferiore ad € 25.000,00 (venticinquemila/00).

Il contratto ha durata dalla data di stipula dello stesso sino all'esito della verifica di conformità o di regolare esecuzione.

Ulteriori disposizioni relative alla disciplina contrattuale ad ai costi di registrazione sono riportate agli articoli 8 e 9 del capitolato generale.

#### **14 – CAUZIONE A GARANZIA DELLA CORRETTA ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

L'impresa aggiudicataria, per importi superiori ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00), è obbligata a costituire una cauzione per l'esecuzione del contratto.

Ulteriori disposizioni relative alla disciplina del deposito cauzionale a garanzia della corretta esecuzione del contratto sono riportate all'articolo 24 del capitolato generale.

**La cauzione non è dovuta nei casi indicati all'articolo 11 comma 3 del Regolamento 6 luglio 2023 n. 6.**

#### **15– MODALITA' DI PAGAMENTO**

I pagamenti sono disciplinati all'articolo 26 del capitolato generale e all'articolo 3 del capitolato speciale.

#### **16 – ACCETTAZIONE TERMINI E CONTENUTI DEGLI ATTI DI GARA, PUBBLICITA' CAPITOLATO GENERALE**

Con la presentazione dell'offerta si intende che l'impresa abbia preso piena conoscenza ed abbia prestato incondizionata accettazione a tutti i termini e condizioni contenuti negli atti di gara.



In particolare con riferimento al capitolato generale per la fornitura o somministrazione di beni e servizi in favore dell'Amministrazione, versione vigente con decorrenza dal 21 marzo 2019, pubblicato sul sito [www.pa.sm](http://www.pa.sm), sezione appalti pubblici, sottosezione capitolato generale, l'impresa dichiara, senza condizione ed eccezione alcuna, di averne presa esatta conoscenza e di accettarne integralmente termini e condizioni, quantunque non allegato ai documenti di gara.

Oltre al capitolato generale, sono pubblicati sul portale dei servizi della Pubblica Amministrazione il presente bando di gara ed i suoi allegati:

- capitolato speciale (**allegato A**);
- modulo per la compilazione della dichiarazione di partecipazione alla gara d'appalto (**allegato B**) sia in forma singola che in associazione temporanea di imprese (ATI);
- modulo per la compilazione dell'offerta economica (**allegato C**).

Presso la stazione Appaltante può essere richiesta copia del presente bando di gara, dei suoi allegati e del capitolato generale.

## **17 – NORMATIVA APPLICABILE**

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente richiesta di preventivo, si fa riferimento alla Legge 27 marzo 2002 n.49, al Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26 e loro successive modifiche, al Regolamento 06 luglio 2023 n.6, al Decreto Delegato 4 marzo 2019 n. 42 ed alle norme vigenti in materia che devono intendersi, in questa sede, integralmente richiamate.

## **18 - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

L'impresa può richiedere chiarimenti, in relazione alla presente procedura d'appalto, al seguente numero telefonico: **0549-882211** (Dott. Marco Macina).

**IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO**

Matteo Mazza