

ALLEGATO A AL PROT. N. 118246 DEL 12 DICEMBRE 2022  
CAPITOLATO SPECIALE NELLA GARA D'APPALTO N. 3/2022/AIG  
SERVIZI DI ESUMAZIONE, ESTUMULAZIONE, RIDUZIONE A RESTI MORTALI  
E CREMAZIONE NEI CIMITERI DELLA REPUBBLICA

Art. 1  
*(Oggetto dell'appalto)*

Oggetto dell'appalto è l'esecuzione, da aggiudicarsi nel corrente anno 2022, dei seguenti servizi cimiteriali all'interno di un cimitero della Repubblica che sarà individuato in seguito:

1. Esumazione e riduzione a resti mortali
2. Estumulazione e riduzione a resti mortali
3. Esumazione e cremazione delle salme non mineralizzate
4. Estumulazione e cremazione delle salme non mineralizzate

Tali operazioni coinvolgeranno un numero di circa 250 salme. Tuttavia la selezione dell'impresa, subordinatamente all'approvazione del bilancio di previsione dello Stato per l'anno 2023 con le necessarie risorse, sulla base della valutazione dei risultati ottenuti presso l'anzidetto cimitero, avviene per l'esecuzione di analoghi servizi nell'ambito dei restanti 7 Cimiteri della Repubblica.

Art. 2  
*(Modalità dell'appalto)*

L'appalto viene affidato mediante asta pubblica ai sensi dell'articolo 14 del Decreto Delegato n. 26/2015 ed aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 13 comma 3 del medesimo Decreto Delegato n. 26/2015. L'appalto è di tipo misto di servizi e lavori dove i secondi non rappresentano l'oggetto principale ma hanno carattere accessorio ai primi.

Art. 3  
*(Prezzo a base di gara)*

Il prezzo a base di gara è fino alla concorrenza di euro 325.000,00 (trecentoventicinquemila/00) per i servizi e fino alla concorrenza di euro 20.000,00 (ventimila/00) per i lavori. Saranno tuttavia corrisposti soltanto gli importi per i servizi richiesti e regolarmente prestati, alle tariffe che si determineranno con l'applicazione dello sconto offerto alle basi d'asta indicate nel successivo articolo 7.

Art. 4  
*(Descrizione del servizio)*

1. Tutte le prestazioni dovranno essere completate secondo apposito cronoprogramma, di cui al successivo articolo 7 comma 1 lettera E1 e svolte sotto la supervisione del direttore dell'esecuzione o suo delegato con attrezzature e mezzi idonei e con una specifica organizzazione del lavoro tale da non arrecare alcun danno a tombe, manufatti e strutture adiacenti o a vegetazione presente; dei danni cagionati dovrà rispondere l'aggiudicatario.

2. Consegna delle aree interessate tramite verbale redatto dal Direttore dell'esecuzione
3. Recinzione della zona interessata dalle esumazioni/estumulazioni nonché dello spazio per ospitare eventualmente i congiunti
4. In caso di esumazione, demolizione previa raccolta delle fotografie oppure rimozione delle lapidi e conferimento delle stesse in locali di deposito, come sarà successivamente disposto dal Direttore dell'esecuzione
5. Esecuzione delle operazioni di esumazione in modo da evitare ogni possibile danno ai resti mortali delle salme inumate limitando pertanto l'uso dell'escavatore meccanico alla fase di scavo e rinvenimento del feretro e procedendo manualmente alla successiva estrazione dei resti mortali. In questa fase dovranno essere posti in atto tutti gli accorgimenti necessari ad impedire che i manufatti circostanti possano subire danni per lo spostamento e l'accumulo dei materiali di lavorazione
6. Applicazione ad ogni fossa delle polveri biodegradanti che dovranno essere fornite dall'aggiudicatario dopo ogni operazione di esumazione
7. Immediata rimozione del materiale da smaltire al termine di ogni operazione di esumazione o estumulazione e immediato conferimento dello stesso tramite appositi contenitori di raccolta suddivisi per tipologia di rifiuto; il materiale non deve pertanto essere abbandonato a terra o depositato in luoghi diversi; il conferimento deve avvenire esclusivamente mediante mezzi chiusi in modo da sottrarre i rifiuti alla vista del pubblico e impedirne la caduta durante il trasporto
8. Smuratura delle tabelle previo smontaggio delle cornici, nella fase preliminare di ogni operazione di estumulazione; le tabelle non devono essere frantumate in loco
9. Al termine delle operazioni di esumazione/estumulazione e previ gli appositi nulla osta, nelle immediate vicinanze della sepoltura avverrà senza indugi l'inserimento delle salme non mineralizzate in apposita bara per la cremazione fornita dall'aggiudicatario e dotata di un cartellino di identificazione recante nome, cognome, data di esumazione/estumulazione e luogo di inumazione o blocco, fila e colonna di provenienza ed il conferimento delle stesse nell'area destinata all'approntamento della traslazione presso il forno crematorio a cura dell'aggiudicatario. Il mezzo di trasporto dovrà essere idoneo, tenuto in costante stato di pulizia e periodicamente disinfettato. Il collocamento in tale bara delle salme non mineralizzate sarà eseguito manualmente da un congruo numero di operatori nel rispetto delle prescrizioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, con riguardo anche alla movimentazione manuale dei carichi. Dopo la cremazione, l'urna contenente le ceneri sarà traslata in Repubblica a cura dell'aggiudicatario per la tumulazione in apposito loculo ossario o loculo. Gli addetti dovranno mantenere un atteggiamento attento, consono al luogo e rispettoso delle circostanze.
10. Qualora nelle operazioni di esumazione/estumulazione siano rinvenuti resti ossei oppure resti mortali ottenuti da una salma regolarmente decomposta, questi devono essere immediatamente inseriti nelle apposite cassette di zinco fornite dall'aggiudicatario
11. Disinfezione giornaliera degli automezzi adibiti al trasporto di salme non mineralizzate/resti mortali oppure dei rifiuti da esumazione/estumulazione
12. Esecuzione dei servizi programmati dai direttori dell'esecuzione da parte di squadre formate da almeno 4 persone per motivi di sicurezza sul lavoro
13. Esecuzione delle operazioni di estumulazione con le apposite cautele in modo da evitare di sporcare le lapidi sottostanti; controllo e ripristino al termine di ogni operazione, di eventuali danni (macchie causate da liquame, calce ecc.) alle lapidi circostanti il loculo oggetto delle operazioni
14. Tenuta dei luoghi di inumazione in modo da garantire l'ordine e il decoro degli stessi con la pulizia ed il rastrellamento della zona delle operazioni al termine di ogni giornata di lavoro

15. Obbligo di procedere con i mezzi a velocità estremamente contenuta al fine di non sollevare polvere e non recare disturbo all'utenza
16. Sul retro delle fotografie dei defunti rimosse dalle lapidi a seguito di esumazione/estumulazione dovranno essere riportati il nome ed il cognome nonché il luogo di inumazione/serie di provenienza per la riconsegna ai familiari
17. Il materiale di risulta da qualsiasi demolizione dovrà essere smaltito presso impianti autorizzati
18. In caso di rinvenimento di oggetti appartenuti al defunto, il personale addetto provvederà all'immediata consegna ai parenti ove presenti oppure, in loro assenza, all'inserimento in apposita busta di materiale plastico trasparente fornita dall'aggiudicatario con chiusura ed etichetta che riporti il nome del defunto, da consegnarsi al custode del Cimitero
19. A completamento delle operazioni ed in ogni caso prima di eseguire la copertura degli scavi realizzati, l'aggiudicatario provvederà ad effettuare la completa bonifica delle aree interessate. In ogni caso la bonifica delle aree di lavoro utilizzate nella mattinata dovrà essere completata prima dell'inizio delle operazioni eventualmente programmate per il pomeriggio. L'operazione consisterà prevalentemente nella raccolta dei rifiuti cimiteriali come, a titolo esemplificativo ma non esaustivo residui lignei e metallici del feretro, imbottiture ed indumenti, zinco proveniente dalla cassa interna, qualsiasi altro manufatto o materiale rinvenuto e nel loro inserimento differenziato in adeguati sacchi o contenitori monouso forniti dall'aggiudicatario, aventi le caratteristiche previste dalla normativa in materia. Dovrà essere garantita la riduzione volumetrica dei rifiuti. Le lamiere di zinco e/o altre parti metalliche rinvenute dovranno essere preventivamente pulite e adeguatamente disinfettate. Tutte queste operazioni dovranno essere rigorosamente eseguite alla presenza del custode del cimitero e solamente qualora non siano presenti sul posto visitatori.
20. Conferimento all'impianto di incenerimento dei rifiuti derivanti dalle operazioni tramite cartoni monouso per la raccolta di rifiuti speciali ed automezzi autorizzati a cura e spese dell'aggiudicatario
21. A conclusione delle operazioni, compresa la bonifica delle fosse, l'aggiudicatario provvederà a:
  1. evitare la permanenza di fosse e loculi aperti nonché di residui delle operazioni durante la sospensione delle attività come durante le festività
  2. smontare le pedane di camminamento, smontare e ritirare le recinzioni ed ogni eventuale manufatto accessorio, rimuovere la cartellonistica di sicurezza e le attrezzature nonché qualsiasi residuo, rifiuto o materiale di scarto, ripristinare le originarie condizioni di ogni superficie interessata dagli interventi, verificare che le zone riconsegnate alla sede cimiteriale non presentino potenziali pericoli per utenti e operatori, restituire al direttore dell'esecuzione ogni area assegnata per il servizio tramite apposito verbale attestante l'adempimento di tutto quanto richiesto per provvedere poi a recintare le fosse di successiva esumazione o i loculi di successiva estumulazione
  3. dovrà essere depositata ed aggiornata da parte dell'aggiudicatario la lista di presenza giornaliera che contenga l'indicazione, per ciascun lavoratore, di nome e cognome, mansioni svolte, ora di inizio e termine delle prestazioni; tale lista, debitamente controfirmata dal responsabile dell'aggiudicatario dovrà essere consegnata al custode alla fine di ogni giornata lavorativa, al momento dell'uscita del personale dal cimitero.
22. E' vietato:
  - a) depositare terra di risulta su altre sepolture
  - b) utilizzare mezzi operativi in presenza di pubblico oppure senza adeguata recinzione
  - c) procedere ad operazioni di scavo a mano o con escavatore o bonificare le fosse in presenza di parenti dei defunti o di pubblico oppure senza adeguata recinzione

- d) utilizzare le informazioni e/o i dati di cui si viene a conoscenza in ragione del servizio appaltato a fine di lucro o trasmettere tali informazioni o dati ad altri soggetti per la creazione di banche dati o per il successivo utilizzo a qualsiasi titolo.

#### Art. 5

##### *(Requisiti di capacità economico-finanziaria)*

Il concorrente, a pena di esclusione, dovrà dimostrare di possedere i debiti requisiti di capacità economico-finanziaria attraverso:

1. idonee dichiarazioni rilasciate da due istituti bancari o intermediari autorizzati, da allegare all'offerta in originale;
2. attestazione tramite atto notorio di avere realizzato negli ultimi tre esercizi antecedenti la data del bando un fatturato annuo globale d'impresa complessivo non inferiore ad euro 2.700.000,00 (duemilionesettecentomila/00) IVA esclusa
3. attestazione tramite atto notorio di avere realizzato negli ultimi tre esercizi antecedenti la data del bando un fatturato annuo, relativamente a servizi analoghi a quelli oggetto di gara, non inferiore ad euro 900.000,00 (novecentomila/00) IVA esclusa
4. nel caso delle A.T.I. i requisiti di cui ai precedenti punti 2 e 3 valgono cumulativamente fra le imprese che vi concorrono ma la capogruppo deve possedere il requisito in misura non inferiore al 40%

#### Art. 6

##### *(Requisiti di capacità tecnica e professionale)*

Il concorrente, a pena di esclusione, dovrà dimostrare di possedere i debiti requisiti di capacità tecnica e professionale attraverso l'esibizione di:

1. copia del certificato di regolare esecuzione in riferimento ad almeno un servizio di esumazione, estumulazione e cremazione nonché smaltimento di rifiuti cimiteriali di almeno euro 240.000,00 (duecentoquarantamila/00) complessivi in uno degli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando (requisito da soddisfarsi singolarmente da ogni impresa di una A.T.I. in almeno uno dei servizi sopra indicati)
2. copia conforme all'originale della certificazione UNI EN ISO 14001 nel settore della gara (requisito da soddisfarsi singolarmente da ogni impresa di una A.T.I.)
3. copia di almeno due convenzioni dirette con un impianto di termodistruzione di rifiuti cimiteriali con il codice catastale europeo per i rifiuti cimiteriali CER 20.03.99 (requisito da soddisfarsi da almeno una impresa dell'A.T.I.)
4. copia certificato di iscrizione all'albo nazionale conto terzi per il trasporto rifiuti nella categoria 1 con codice CER 20.03.99 (requisito da soddisfarsi da almeno una impresa dell'A.T.I.)
5. copia carta di circolazione o certificato container onde dimostrare il possesso di almeno un automezzo predisposto per lo scarramento di un container per il deposito temporaneo di rifiuti (requisito da soddisfarsi da almeno una impresa dell'A.T.I.)
6. copia dei permessi di lavoro da cui risulti un organico aziendale minimo di 20 operai fra 2° e 3° livello e 2 impiegati (7° livello) (requisito da soddisfarsi in forma singola o cumulativamente dalle imprese dell'A.T.I.).

#### Art. 7

##### *(Procedimento di gara e modalità di aggiudicazione)*

L'offerta si compone di una parte tecnica e di una parte economica. L'offerta tecnica inserita in un elaborato darà luogo ad un punteggio massimo di 70 (settanta) punti, l'offerta economica ad un punteggio massimo di 30 (trenta) punti. L'aggiudicatario dovrà approntare una relazione nella quale saranno valutati i seguenti criteri:

A) STRUTTURA ORGANIZZATIVA per un totale di punti 33, diviso nei seguenti subelementi:

A1 – Sostituzioni esplicitare i tempi necessari per la sostituzione del personale a vario titolo assente

A2 – Turni evidenziare nell'ambito delle specifiche operazioni l'articolazione dei turni di lavoro delle squadre degli operai e dei responsabili nonché i tempi nei quali tali turni saranno consegnati al direttore dell'esecuzione Sarà valutata la condizione che offrirà maggiori possibilità di verifica delle singole operazioni

A3 – Autovalutazione descrivere la metodologia utilizzata dagli operatori in ciascuno dei servizi svolti per l'autoanalisi e l'autovalutazione della qualità interna

A4 – Accoglienza esplicitare le modalità di gestione dell'accoglienza di quanti presenzieranno alle operazioni di esumazione, estumulazione e cremazione. Saranno valorizzate le procedure rivolte alla migliore comunicazione

A5 – Sala del Commiato esplicitare le modalità di gestione della Sala del Commiato. Saranno valorizzate le modalità che più garantiranno l'accurata accoglienza dei dolenti

A6 – Servizio di cremazione: relazionare sulle modalità operative di gestione della cremazione evidenziando procedure e tempi delle operazioni che precedono la consegna delle urne cinerarie al cimitero

A7 – Portatori di deficit relazionare sul numero di soggetti portatori di deficit assunti volontariamente

A8 – Avviamento al lavoro relazionare sul numero di lavoratori assunti fra gli iscritti alle liste di avviamento al lavoro

A9 – Dipendenti relazionare sul numero di lavoratori dipendenti a tempo indeterminato alla luce delle politiche occupazionali dell'azienda

B) TIPOLOGIA DI MACCHINE ED ATTREZZATURE per un totale di punti 11, diviso nei seguenti subelementi:

B1 – Autovalutazione descrivere la metodologia e gli strumenti utilizzati dagli operatori nei servizi svolti per l'autoanalisi e l'autovalutazione della qualità interna

B2 – Tipologia macchinari relazionare su attrezzature e macchinari che si intendono rendere disponibili con continuità per svolgere i vari compiti in modo immediatamente fruibile nella programmazione dei servizio nonché sul loro anno di costruzione

B3 – Automezzi c/terzi relazionare sul numero, l'anno di costruzione/immatricolazione e lo stato degli automezzi iscritti all'albo nazionale conto terzi

C) – ESPERIENZA DEL CONCORRENTE per un totale di punti 7, con un unico subelemento:

C1 – Esperienza sarà valutata l'esperienza del concorrente maturata nel periodo 2018-2019 relativa a servizi analoghi a quelli del presente capitolato, autocertificati con atto notorio o documentati con attestazioni di servizio con l'indicazione della durata e degli importi, il cui corrispettivo annuo totale sia pari ad almeno euro 900.000,00 (novecentomila/00) IVA esclusa e la cui durata continuativa sia pari ad almeno 12 mesi. Costituisce una singola esperienza valutabile ciascuna annualità per l'importo minimo di euro 900.000,00 IVA esclusa di un contratto di gestione senza considerare le frazioni di anno e di importo

D) – GESTIONE RIFIUTI per un totale di punti 11, diviso nei seguenti subelementi:

D1 – Autovalutazione evidenziare la metodologia e gli strumenti utilizzati dagli operatori in ciascun servizio svolto per l'autoanalisi e l'autovalutazione della qualità interna nella gestione dei rifiuti cimiteriali

D2 – Gestione nel Cimitero relazionare sulle modalità e la tempistica dell'attività di trattamento dei rifiuti all'interno del cimitero e nelle fasi di esecuzione dei vari servizi

D3 – Deposito temporaneo relazionare sulle modalità e la tempistica dell'attività di trattamento dei rifiuti nell'ambito del deposito temporaneo

D4 – Gestione deposito relazionare sulle modalità di tenuta del deposito temporaneo. Saranno valorizzate le procedure rivolte a mantenere l'area costantemente ordinata e gli odori contenuti, nel pieno rispetto di tutte le normative ambientali per ognuna delle quali occorrerà dare riscontro in termini di presidio

E) – CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA' DELL'APPALTO per un totale di punti 8, con un unico subelemento:

E1 – Cronoprogramma descrivere analiticamente tutte le operazioni da svolgere nell'ambito dell'appalto con costante riferimento alla tempistica necessaria nell'ambito di una giornata tipo di lavoro al fine di ottimizzare sia le risorse umane sia quelle tecniche e di evidenziare i punti di forza dell'azienda

Il peso o punteggio attribuito ai vari subelementi è il seguente:

CRITERIO A	CRITERIO B	CRITERIO C	CRITERIO D	CRITERIO E
A1 punti 2	B1 punti 2	C1 punti 7	D1 punti 2	E1 punti 8
A2 punti 2	B2 punti 2		D2 punti 3	
A3 punti 2	B3 punti 7		D3 punti 3	
A4 punti 2			D4 punti 3	
A5 punti 2				
A6 punti 2				
A7 punti 7				
A8 punti 7				
A9 punti 7				

Tot. punti 33

Tot. punti 11

Tot. punti 7

Tot. punti 11

Tot. punti 8

Ad ogni subelemento “i” possono essere assegnati i seguenti coefficienti  $V(a)_i$  in relazione all’offerta del partecipante “a”:

Insufficiente	0
Discreto	0,25
Buono	0,50
Molto buono	0,75
Ottimo	1

Il calcolo dell’offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato, in relazione all’offerta tecnica, tramite la seguente formula:

$$C(a) = \sum_{i=1}^{18} [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$  = indice di valutazione dell’offerta tecnica del partecipante “a”

$n$  = numero totale subelementi = 18

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al subelemento “i”

Per ciascuno dei subelementi di valutazione A, B, C, D ed E si calcolerà la media con arrotondamento alla seconda cifra decimale dei coefficienti  $V(a)_i$  variabili da 0 a 1 attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario componente la commissione. Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari elementi di valutazione, se nessun concorrente ottiene sul singolo elemento di valutazione tecnica A, B, C, D ed E il punteggio pari al peso complessivo assegnato allo stesso, è effettuata la cosiddetta riparametrazione, assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio e alle altre offerte un punteggio decrescente in modo proporzionale. La somma degli elementi riparametrati costituisce il punteggio dell’offerta tecnica.

Le imprese partecipanti dovranno presentare l’offerta economica indicando uno sconto percentuale (che dovrà essere il medesimo) in relazione alle seguenti attività a fianco delle quali è riportata la relativa base d’asta:

- |   |   |
|---|---|
| 1. Esumazione e riduzione a resti mortali           | euro 400,00 (quattrocento/00)   |
| 2. Estumulazione e riduzione a resti mortali        | euro 240,00 (duecentoquaranta/00)   |
| 3. Esumazione e cremazione salme n/mineralizzate    | euro 1.300,00 (milletrecento/00)  |
| 4. Estumulazione e cremazione salme n/mineralizzate | euro 1.140,00 (millecentoquaranta/00)   |
| 5. Lavori di ripristino della muratura              | in base al listino allegato A al presente capitolato ai cui importi sarà applicata la rivalutazione monetaria del 12,88%. |

Il punteggio complessivamente attribuito al prezzo offerto è calcolato tramite la seguente formula con risultato arrotondato alla seconda cifra decimale:

$$PE_a = P * (R_a / R_{max})$$

dove:

$PE_p$  = punteggio dell’offerta economica del partecipante “a”

P = punteggio massimo = 30

$R_p$  = ribasso praticato dal partecipante "a"

$R_{max}$  = ribasso massimo praticato

Il punteggio totale dell'impresa partecipante nella graduatoria di gara sarà dunque in centesimi:

$$P_{tot}(a) = C(a) + PE_a$$

#### Art. 8

##### *(Obbligatorietà del sopralluogo)*

Per concorrere all'asta pubblica e poter presentare un'offerta è obbligatorio il sopralluogo nei Cimiteri della Repubblica. Tale sopralluogo dovrà risultare da apposito verbale.

#### Art. 9

##### *(Autorizzazione al lavoro di impresa frontaliere)*

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 52 della Legge 17 febbraio 1961 n. 7 e dell'articolo 12 ter del Decreto-Legge 31 maggio 2012 n. 61, l'attività occasionale in territorio sammarinese esercitata da impresa frontaliere è soggetta alla semplice autorizzazione preventiva rilasciata dall'Ufficio Attività Economiche per un periodo di durata pari o inferiore a 15 giorni lavorativi e comunque non superiore alle 30 giornate uomo. Ai sensi del combinato disposto degli articoli 2 e 3 della Legge n. 91/1984 e dell'articolo 3 bis della stessa così come inserito dall'articolo 3 della Legge n. 66/2007, il rilascio di più permessi di 15 giorni lavorativi nell'anno comporta il pagamento dell'Imposta Generale sui Redditi (IGR). E' opportuno pertanto contattare all'uopo l'Ufficio Attività Economiche (Via XVIII luglio, 196 - 47893 Borgo Maggiore – telefono 0549 – 882062). Copia delle autorizzazioni preventive al lavoro dovrà essere trasmessa alla Stazione Appaltante.

#### Art. 10

##### *(Referente dell'aggiudicatario)*

L'aggiudicatario dovrà indicare un proprio rappresentante con funzioni di referente per ogni aspetto dell'appalto, compresa la supervisione del personale impiegato dall'impresa nella prestazione del servizio e per tutta la sua durata. Il Referente, tramite proprio telefono mobile, fax, indirizzo email, impersonerà validamente l'aggiudicatario per ogni comunicazione o reclamo in attinenza alla somministrazione di cui al presente capitolato, salvo il caso che sia necessario ordine di servizio da darsi al domicilio dell'impresa.

#### Art. 11

##### *(Obblighi dell'Amministrazione)*

L'Amministrazione appaltante si obbliga a realizzare quanto necessario per consentire la più rapida ed efficace prestazione dei servizi e si impegna a svolgere ogni attività e a prestare ogni collaborazione al fine di rendere possibile ed agevolare l'adempimento da parte dell'aggiudicatario; in particolare è tenuta ad assicurare la collaborazione di tutte le Unità Organizzative e di tutti gli Enti Autonomi competenti ai fini dell'esatto compimento delle obbligazioni e del rispetto dei tempi e delle procedure previste nel progetto presentato dall'aggiudicatario, per il più spedito ed efficace espletamento dei servizi affidati.

#### Art. 12

*(Polizza assicurativa)*

Ad integrazione dell'articolo 20 del Capitolato generale per la fornitura di beni e servizi in favore dell'Amministrazione – versione vigente dal 21 marzo 2019, confermato nel resto, per partecipare alla gara d'appalto, l'impresa dovrà presentare polizza assicurativa rilasciata da primaria compagnia assicurativa R.C.T. ed R.C.O. aziendale con un massimale di almeno euro 2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila/00) per la R.C.T. di cui almeno euro 1.000.000,00 (unmilione/00) per ogni sinistro a persona e almeno euro 250.000,00 (duecentocinquantamila/00) per ogni sinistro a cose nonché un massimale di almeno euro 2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila/00) per la garanzia R.C.O.

Art. 13

*(Lavori di manutenzione edilizia ordinaria)*

L'importo complessivo stimato per i lavori di manutenzione edilizia ordinaria in relazione al Cimitero pilota ammonta presuntivamente ad euro 20.000,00 (ventimila/00) e sarà compensato con l'applicazione dei costi unitari di cui all'elenco prezzi dell'Allegato A al presente capitolato con la rivalutazione monetaria del 12,88%, detratto lo sconto percentuale offerto dall'aggiudicatario. I lavori di cui al presente articolo sono da intendersi affidati con contratto interamente a misura. I prezzi unitari così come determinati da questo articolo sono pertanto da applicarsi alle singole quantità richieste ed eseguite. L'importo dell'affidamento dei lavori a misura può variare in aumento o in diminuzione, in base alle quantità effettivamente eseguite ai sensi dell'articolo 37 del Decreto Delegato n. 26/2015 così come modificato dall'articolo 17 del Decreto Delegato n. 42/2019. L'elenco dei prezzi unitari utilizzato è l'allegato A al capitolato speciale d'appalto per l'affidamento dei servizi cimiteriali e gestione del forno crematorio del Comune de La Spezia con data di avviso 25 aprile 2014. Tali lavori di manutenzione edilizia ordinaria e straordinaria potranno essere eseguiti soltanto sulla base di preventivo computo metrico estimativo approvato dal competente Direttore dell'esecuzione.

Art. 14

*(Elenco penali)*

Ad integrazione dell'articolo 19 del Capitolato generale per la fornitura o somministrazione di beni o servizi in favore dell'Amministrazione – versione vigente dal 21 marzo 2019, si stabiliscono le seguenti penali in relazione alle specifiche attività qui normate:

1. per servizio o lavoro non eseguito correttamente od a regola d'arte: euro 300,00 (trecento/00) per il primo episodio, euro 500,00 (cinquecento/00) per ciascuno dei successivi episodi;
2. per assenza dal luogo di lavoro, penale giornaliera di euro 200,00 (duecento/00) per ogni addetto previsto nel cronoprogramma;
3. per ritardo superiore a 10 minuti nel presentarsi al lavoro: euro 100,00 (cento/00) ad evento;
4. personale con divisa in disordine e/o privo di cartellino identificativo: euro 50,00 (cinquanta/00) ad addetto al giorno;
5. mancata pulizia o disinfezione dei veicoli: euro 200,00 (duecento/00) ad evento;
6. mancata effettuazione della pulizia dopo le operazioni: euro 200,00 (duecento/00) al giorno;
7. mancata o ritardata consegna delle autorizzazioni relative ai materiali introdotti od asportati dai Cimiteri: euro 50,00 (cinquanta/00) ad omissione, euro 25,00 (venticinque/00) in caso di ritardo superiore alle 24 h;

8. mancato riscontro giornaliero delle operazioni cimiteriali svolte: euro 100,00 (cento/00) ad omissione;
9. per il ritardo superiore a 30 minuti nelle esecuzioni delle operazioni cimiteriali previste nel cronoprogramma: euro 100,00 (cento/00) ad episodio;
10. ritardata comunicazione di guasto del forno crematorio: euro 300,00 (trecento/00);
11. ritardata consegna al cimitero dell'urna cineraria (oltre 1 h dal termine delle operazioni di cremazione): euro 100,00 (cento/00).

#### Art. 15

##### *(Risoluzione del contratto)*

Ad integrazione dell'articolo 21 del Capitolato generale per la fornitura o somministrazione di beni o servizi in favore dell'Amministrazione – versione vigente dal 21 marzo 2019, si stabiliscono le seguenti cause di risoluzione del contratto in relazione alle specifiche attività qui normate:

1. grave inadempienza nella gestione dell'appalto, quale insufficienza di personale che causi compromissione dei servizi previsti nel cronoprogramma, qualora l'aggiudicatario non presenti valide controdeduzioni;
2. gravi violazioni delle norme in materia di sicurezza;
3. abbandono del servizio così come previsto nel cronoprogramma;
4. fallimento, liquidazione coatta amministrativa, concordato preventivo o altra procedura concorsuale a carico dell'aggiudicatario;
5. mancato rinnovo della garanzia fideiussoria in caso di eventuale escussione.

#### Art. 16

##### *(Luoghi di esecuzione dell'appalto)*

L'appalto si svolgerà nei seguenti luoghi:

- |                              |                         |                     |
|------------------------------|-------------------------|---------------------|
| 1. Cimitero di Acquaviva     | Costa dello Spino, 1    | 47892 Acquaviva     |
| 2. Cimitero di Chiesanuova   | Via Solaiolo            | 47894 Chiesanuova   |
| 3. Cimitero di Domagnano     | Via Ottava Gualdaria, 4 | 47895 Domagnano     |
| 4. Cimitero di Faetano       | Strada del Fosso        | 47896 Faetano       |
| 5. Cimitero di Fiorentino    | Via P. Fornaccio, 11    | 47897 Fiorentino    |
| 6. Cimitero di Montalbo      | Viale del Cimitero      | 47890 San Marino    |
| 7. Cimitero di Montegiardino | Strada Belmonte         | 47898 Montegiardino |
| 8. Cimitero di Serravalle    | Strada Friginetto, 1    | 47899 Serravalle    |

#### Art. 17

##### *(Modalità di fornitura del servizio)*

Per partecipare alla gara d'appalto ed eseguire la fornitura occorre rispettare tutte le condizioni e clausole contenute nel bando, nel capitolato generale e nel presente capitolato speciale d'appalto. La fornitura decorrerà, subordinatamente alla legittimazione della spesa da parte dell'Organo competente, dalla data di perfezionamento del contratto.

Art. 18  
(*Durata del contratto*)

Il contratto ha durata di un anno dalla data di stipula dello stesso e comunque sino all'esito della verifica di conformità o di regolare esecuzione.

Art. 19  
(*Divieto del subappalto*)

L'impresa dovrà essere in possesso dell'attrezzatura, dei mezzi nonché del personale necessario per l'esecuzione della fornitura. E' pertanto vietato il subappalto.

Art. 20  
(*Modalità di pagamento e fatturazione*)

I pagamenti sono disciplinati dall'articolo 26 del capitolato generale. Le fatture dovranno essere intestate a Ufficio di Stato Civile (Via 28 Luglio, 196 – 47893 Borgo Maggiore – C.O.E. SM 27968).