

BANDO DI CONCORSO INTERNAZIONALE N. 1/2021 PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 PDR DIRIGENTE MEDICO (DIRMED)- UOC CURE PRIMARIE E SALUTE TERRITORIALE- DIPARTIMENTO SOCIO SANITARIO

Vista la Legge 6 novembre 2018 n. 139 "Disciplina della Dirigenza Medica dell'Istituto per la Sicurezza Sociale" ed, in particolare, l'articolo 6 e l'Allegato 3 della medesima legge;

Visto il Decreto Delegato 24 maggio 2016 n.67 "Primo fabbisogno del Settore Pubblico Allargato";

Vista la delibera di Comitato Esecutivo n. 12 del 31 maggio 2021;

Il Comitato Esecutivo, ai sensi della Legge n. 139/2018 nonché della precitata delibera, pubblica il presente bando di concorso internazionale per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di **n. 1 profilo di ruolo (PDR) Dirigente Medico (DIRMED) presso l'UOC Cure Primarie e Salute Territoriale- Dipartimento Socio-Sanitario.**

Alla graduatoria formata in esito al presente concorso, avente valenza biennale, si farà ricorso per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di medesimi ulteriori PDR di DIRMED presso la UOC Cure Primarie e Salute Territoriale, secondo tempi e termini compatibili con le previsioni del prossimo Fabbisogno Generale e le risorse stanziare a Bilancio, senza alcun vincolo per l'Amministrazione ad effettuare ulteriori assunzioni in via definitiva rispetto a quella del primo classificato.

Il concorso internazionale è rivolto a soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Laurea magistrale in medicina e chirurgia con abilitazione professionale e specializzazione (percorso formativo triennale per MMG o altra scuola di specializzazione). Si considera equipollente al titolo di specializzazione ovvero al percorso formativo triennale per MMG, lo svolgimento con esito positivo del tirocinio post-laurea di cui alla Legge 24 luglio 1992 n.64;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver subito, con sentenza passata in giudicato, condanna penale per reato non colposo, che comportino restrizione della libertà personale per un tempo non inferiore a un anno, ovvero che comportino, per lo stesso lasso di tempo, l'interdizione dai pubblici uffici;
- d) non essere decaduti da un impiego presso la Pubblica Amministrazione per una delle cause indicate nell'articolo 80, comma 1, della Legge 22 dicembre 1972 n. 41;
- e) non aver subito la sanzione disciplinare del licenziamento, ai sensi delle norme di disciplina vigenti dei pubblici dipendenti ovvero, nel caso in cui il provvedimento disciplinare abbia espressamente previsto l'impedimento per successive assunzioni ed avanzamenti di carriera ai sensi dell'articolo 66, comma 7 della Legge 5 dicembre 2011 n.188, non aver subito la sanzione della censura nei 2 (due) anni precedenti o della sospensione dal servizio nei 5 (cinque) anni precedenti.

Per partecipare al presente concorso, il candidato deve presentare, a pena di esclusione, formale domanda di ammissione, sottoscritta in originale, contenente i seguenti dati:

- nome e cognome;
- luogo e data di nascita;
- indirizzo di residenza;
- numero di telefono e indirizzo di posta elettronica;
- domicilio o residenza per il recapito delle comunicazioni relative alle operazioni di concorso;
- dichiarazione del candidato di:

- 1) aver preso esatta conoscenza del presente bando di concorso e di accettare tutte le condizioni ivi previste che costituiscono *lex specialis* del presente procedimento;
- 2) aver preso esatta conoscenza delle condizioni e termini di effettuazione delle prove di concorso e di accettare pienamente, senza eccezione o riserva alcuna, tali condizioni e termini;
- 3) essere in possesso dei requisiti richiesti dal bando.

La domanda di partecipazione al presente concorso dovrà pervenire in busta chiusa tramite lettera raccomandata o consegnata a mano a Istituto per la Sicurezza Sociale- Ufficio Personale e Libera Professione, Via Scialoja 20, 47893 Borgo Maggiore **entro e non oltre le ore 17:30 di lunedì 16 agosto 2021.**

Sulla busta va precisato il nome ed il cognome del mittente ed indicato "Domanda di ammissione al bando di concorso internazionale n. 1/2021 per l'assunzione a Tempo Indeterminato di N.1 PDR DIRMED presso la UOC Cure Primarie e Salute Territoriale - Dipartimento Socio Sanitario".

La domanda che sia dichiarata esclusa in quanto carente della sottoscrizione e/o delle indicazioni e dichiarazioni di cui sopra oppure che sia dichiarata irricevibile poiché presentata tardivamente, non può essere oggetto di regolarizzazione od essere sanata.



Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a) Dichiarazione sostitutiva di certificazione sottoscritta dall'interessato ai sensi dell'articolo 12 della Legge n. 159/2011 in relazione alla propria cittadinanza e residenza;
- b) Dichiarazione sostitutiva di certificazione sottoscritta dall'interessato ai sensi dell'articolo 12 della Legge n. 159/2011 relativa al possesso dei requisiti di cui alla lettera b), c), d), e);
- c) Certificato di laurea con votazione;
- d) Diploma di specializzazione ovvero di Scuola di Formazione Specifica per MMG;
- e) Dichiarazione di avvenuto tirocinio post-laurea di cui alla Legge 24 luglio 1992 n.64, qualora effettuato;
- f) Curriculum vitae sottoscritto in originale; le esperienze professionali e lavorative, ai fini della loro valutazione, dovranno essere formalmente documentate mediante produzione di idonea certificazione e/o dichiarazione del datore di lavoro.
- g) Eventuali certificati di titoli accademici e di studio aggiuntivi. Tali titoli saranno valutati tenendo conto dell'attinenza con la posizione funzionale oggetto del presente concorso;
- h) eventuali pubblicazioni. Verranno esaminate solo le pubblicazioni che abbiano pertinenza con la posizione a concorso, edite non oltre 10 anni prima della data del concorso, assegnando un punteggio sulla base dell'Impact Factor e sulla qualità della rivista.

Con riferimento ai certificati di cui alle lettere c), d) e g) è ammessa la produzione di dichiarazione di conformità all'originale di cui all'articolo 21 della Legge n. 159/2011.

Ai sensi di quanto previsto dall'Allegato 3 alla Legge n. 139/2018, sono ammessi a produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione anche coloro che non siano in possesso della cittadinanza o residenza sammarinese; tuttavia qualora risultati vincitori, dovranno produrre la certificazione originale prima di prendere servizio all'ISS.

Le imposte di bollo, sia relative alla domanda che alla documentazione da produrre sono sostituite dalla tassa unica di presentazione domanda di Euro 40,00 (quaranta/00). Il versamento della tassa di Euro 40,00 deve essere effettuato presso qualsiasi sportello bancario della Repubblica utilizzando il modulo predisposto da Banca Centrale disponibile sul sito www.bccsm.sm specificando il concorso per il quale si effettua il pagamento. La ricevuta dell'avvenuto pagamento deve essere acclusa alla domanda di partecipazione al bando di concorso.

Costituiscono causa di esclusione all'ammissione al concorso:

- l'assenza anche di solo uno dei requisiti previsti per l'ammissione;
- la mancata integrazione della documentazione richiesta entro i 3 giorni antecedenti la data prevista per le prove.

Ai candidati non ammessi in quanto carenti dei titoli e requisiti o a causa di vizi non sanabili della domanda verrà data tempestiva comunicazione con l'indicazione del motivo di esclusione avverso la quale è possibile fare ricorso ai sensi della Legge 28 giugno 1989 n.68 e secondo i termini di cui all'articolo 25 del Decreto Delegato n.16/2020 che prevede come il bando di concorso, i provvedimenti di esclusione e la graduatoria finale divenuta efficace possano essere impugnati dinnanzi al Tribunale nel termine perentorio di trenta giorni e come l'impugnazione in sede giurisdizionale di bando di concorso sia ammessa unicamente laddove lo stesso sia suscettibile di assicurare immediato pregiudizio.

Il superiore termine di trenta giorni decorre:

- a) per il bando di concorso, dalla pubblicazione all'albo del Palazzo Pubblico;
- b) per i provvedimenti di esclusione e la graduatoria finale, dalla loro comunicazione ai soggetti interessati.

L'omessa impugnazione del bando di concorso nel termine previsto, preclude la facoltà di fare valere l'illegittimità derivata dei successivi atti del procedimento, anche con ricorso incidentale.

I candidati ammessi al concorso saranno convocati per le prove con comunicazione a mezzo raccomandata A/R presso il domicilio o residenza indicato nella domanda, non meno di 20 (venti) giorni prima della data fissata per lo svolgimento delle prove.

Eventuali candidati sottoposti a quarantena o in isolamento domiciliare potranno sostenere le prove in collegamento da remoto. In tale evenienza, le prove orali si terranno con la Commissione Giudicatrice in presenza e l'estrazione a sorte delle domande verrà effettuata dal Presidente della Commissione.

Qualora durante le prove in collegamento da remoto si interrompa la connessione la prova orale avrà una tolleranza di 10 (dieci) minuti di tempo per il ripristino della connessione, trascorso il quale si intenderà conclusa e valutato quanto esaminato fino al momento dell'interruzione.



Il candidato che dovesse trovarsi in quarantena o in isolamento domiciliare ed intendesse avvalersi della facoltà di sostenere le prove in collegamento da remoto, è tenuto ad informare ed a trasmettere la relativa certificazione alla Direzione Generale ISS entro le ore 14:00 del giorno antecedente quello previsto per la prova.

Il concorso internazionale è volto a verificare le **conoscenze di base**, le **conoscenze e le competenze specifiche** e le **competenze trasversali e attitudinali**.

La procedura di concorso si articola nei seguenti moduli:

Modulo 1 – Conoscenze generali, volto all'accertamento del possesso, da parte del candidato, di conoscenze generali e di cultura generale, adeguate e orientate al PDR da ricoprire.

Nell'ambito del presente modulo verrà accertato il possesso, da parte del candidato, di:

- **Conoscenze di carattere generale:**

Titoli III, IV e VII della Legge 22 dicembre 1972 n.41 e successive modifiche, *Legge organica per i dipendenti dello Stato*; Legge 5 settembre 2014 n.141, *Codice di condotta per gli agenti pubblici*; Titoli I, II e IV della Legge 31 luglio 2009 n.106, *Norme di disciplina per i pubblici dipendenti*; Decreto Delegato 11 gennaio 2010 n. 1, *Atto Organizzativo dell'Istituto per la Sicurezza Sociale*; Legge 30 novembre 2004 n. 165, *Riordino degli organismi istituzionali e di gestione dell'istituto per la sicurezza sociale*.

- **Conoscenza dei principali programmi informatici**, con particolare riferimento agli applicativi Word ed Excel, alla posta elettronica nonché all'utilizzo di internet.

- **Conoscenza della lingua inglese** equiparata al livello A2 secondo il "Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue" stabilito dal Consiglio d'Europa.

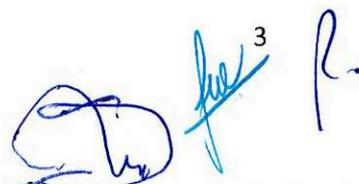
Le conoscenze di carattere generale saranno accertate con prova orale, per la quale la Commissione predisporrà un elenco di 20 (venti) domande, fra le quali il candidato ne estrarrà a sorte 4 (quattro). La conoscenza della lingua inglese sarà accertata con prova orale.

La prova di lingua inglese consisterà nella lettura e comprensione di un testo estratto a sorte fra 4 (quattro) ed in relazione al quale al candidato verrà richiesto di rispondere ad alcune domande.

La conoscenza dei principali programmi informatici e l'utilizzo di internet saranno accertati con prova scritta, consistente nella compilazione di un questionario composto da 15 (quindici) domande a risposta multipla con almeno cinque alternative per ciascuna domanda (durata della prova 20 minuti).

Modulo 2 – Conoscenze e competenze specifiche, volto all'accertamento del possesso, da parte del candidato, della preparazione professionale e delle competenze tecniche specifiche per lo svolgimento delle funzioni proprie del PDR ricercato e dell'assegnazione alla UOC Cure Primarie e Salute Territoriale. Verrà accertato il possesso da parte del candidato delle **competenze professionali, attraverso la discussione di casi clinici, diagnosi differenziale, terapia e gestione domiciliare inerente soggetti con le seguenti patologie:**

- Amiloidosi
- Anemia
- Ascite
- Broncopolmonite
- BPCO
- Cardiopatia Ischemica
- Diabete e sue complicanze
- Diarrea
- Dispnea
- Dolore toracico
- Dolore addominale
- Dolore pelvico
- Edemi
- Embolia polmonare
- Febbre
- Fibrillazione atriale
- IBD
- Insufficienza renale acuta e cronica
- Ipertensione arteriosa

 3 P.

- Iperuricemia e gotta
- Iper e ipotiroidismo
- Ittero
- Malassorbimento
- Malattie autoimmuni
- Osteoporosi
- Pancreatite
- Prurito
- Scompenso cardiaco
- Sincope e disturbi transitori della coscienza
- Sindrome metabolica
- Sindromi paraneoplastiche
- Stipsi
- TIA, ictus

Le competenze professionali verranno accertate con prova orale: la Commissione predisporrà un elenco di 30 (trenta) domande, fra le quali il candidato ne estrarrà a sorte 7 (sette).

Modulo 3 - Competenze trasversali e attitudinali volto all'accertamento delle attitudini allo svolgimento della prestazione lavorativa ed all'accertamento delle competenze trasversali, intese come capacità di trasformare un sapere teorico o di natura tecnica in una prestazione lavorativa efficace, con il collegamento delle competenze possedute anche provenienti da diversificati ambiti disciplinari, tenuto conto delle funzioni proprie del profilo di ruolo da ricoprire. Le competenze trasversali e attitudinali del candidato verranno valutate attraverso domande volte a valutare il possesso, in particolare, di:

- Spirito d'iniziativa
- Orientamento al risultato
- Capacità di pianificazione e controllo
- Capacità di collaborazione
- Capacità di organizzazione
- Capacità di adattamento e di risoluzione dei problemi
- Ricerca delle informazioni
- Capacità relazionale e persuasiva e di negoziazione.

Le competenze trasversali e attitudinali saranno accertate con prova orale. La Commissione predisporrà un elenco di 3 (tre) domande da sottoporre a tutti i candidati e somministrerà loro uno scenario in relazione al quale dovranno essere argomentate le relative scelte. La Commissione potrà avvalersi dell'assistenza di un esperto nelle tecniche di accertamento delle attitudini e delle competenze trasversali che potrà anche somministrare ai candidati un test.

Alle prove è assegnato un punteggio massimo pari a 70.

I candidati saranno ritenuti idonei se avranno conseguito, al termine delle prove, un **punteggio pari o superiore a 42/70.**

Il punteggio relativo ai singoli moduli viene ripartito in ragione delle seguenti percentuali:

Modulo 1 - 25% per un massimo di 17,5 punti;

Modulo 2 - 50% per un massimo di 35 punti;

Modulo 3 - 25% per un massimo di 17,5 punti.

I sopra indicati punteggi massimi attribuibili in relazione ai Moduli 1, 2 e 3 sono, a loro volta, suddivisi come di seguito indicato:

Modulo 1 - Conoscenze generali

Conoscenze di carattere generale fino a 12 punti

Conoscenza della lingua inglese fino a 2 punti

Competenze informatiche fino a 3,5 punti

Modulo 2 - Conoscenze e competenze specifiche

Competenze professionali fino a 35 punti

Modulo 3 - Competenze trasversali e attitudinali

Competenze trasversali e attitudinali fino a 17,5 punti

4


La valutazione dei Titoli è effettuata al termine delle prove previste dai singoli moduli attivati ed è limitata ai soli candidati dichiarati idonei. Il punteggio massimo assegnato è pari a 30.

Il punteggio previsto per i Titoli è così ripartito:

- 1) Titolo di studio: fino a 10,5 punti su 100
- 3) Titoli aggiuntivi (accademici, di studio e pubblicazioni): fino a 4,5 punti su 100
- 4) Curriculum formativo e professionale: fino a 15 punti su 100

La Commissione, a conclusione delle prove previste e sulla base dell'esito delle medesime e della valutazione dei titoli dei candidati, compilerà la graduatoria finale di merito dei concorrenti e redigerà la relazione finale.

La graduatoria finale, così formata, verrà adottata con delibera del Comitato Esecutivo che verrà trasmessa all'Ufficio Personale dell'ISS e pubblicata sul sito web istituzionale dell'I.S.S.

La graduatoria finale rimarrà efficace per il periodo di due anni dalla dichiarazione di legittimità. Avverso la graduatoria finale è ammesso ricorso a norma della Legge 28 giugno 1989 n.68 e secondo i termini di cui all'articolo 25 del Decreto Delegato n.16/2020, come sopra già richiamati.

Il candidato che, risultato vincitore, sarà assunto a tempo indeterminato, verrà inquadrato nel profilo di ruolo di **Dirigente Medico (DIRMED)- UOC Cure Primarie e Salute Territoriale- Dipartimento Socio Sanitario**.

Il vincitore non dovrà versare nelle condizioni di incompatibilità previste per il pubblico dipendente dalla Legge 8 settembre 1967 n.38, dalla Legge 22 dicembre 1972 n.41, dall'articolo 76, comma 2, della Legge n.188/2011, dall'articolo 11 della Legge 5 settembre 2014 n.141; inoltre, ai fini della nomina e dell'assunzione del servizio non dovrà, altresì, versare nelle condizioni di cui all'articolo 21, comma 3 *bis* della Legge n.107/2009 come modificato dall'articolo 4 del Decreto Delegato 30 gennaio 2020 n.16.

Inoltre, il provvedimento di nomina del candidato risultato vincitore è condizionato all'accertamento dell'idoneità fisica alla mansione da parte del Medico del Lavoro; pertanto, prima di prendere servizio presso l'ISS, il candidato risultato vincitore dovrà presentare certificato di idoneità fisica alla mansione specifica, rilasciato dalla UOS Sorveglianza Sanitaria dell'ISS.

Per quanto attiene all'assunzione del servizio, al periodo di prova, alla valutazione ed efficacia della graduatoria, valgono le disposizioni di cui alla Legge n. 139/2018 e, ove compatibili, le norme generali per i concorsi e le altre forme di selezione per i pubblici dipendenti di cui alla Legge n.107/2009, al Decreto Delegato n. 106/2012 ed al Decreto Delegato n.16/2020.

Il conferimento dell'incarico di natura professionale ai sensi dell'articolo 15 della Legge n. 139/2018, nonché il conseguente trattamento retributivo di cui all'Allegato 2 della medesima Legge, saranno stabiliti dal Comitato Esecutivo in relazione all'esperienza, al curriculum vitae ed ai titoli posseduti dal candidato risultato vincitore, anche sulla base di quanto disposto dalla Delibera di Comitato Esecutivo n. 3 del 29 gennaio 2019.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Personale e Libera Professione al n. tel 0549 994819 o inviando e-mail a mrosaria.micciolo@iss.sm.

Il presente bando è reso pubblico a norma di Legge.

Il Comitato Esecutivo

Il Direttore Generale

Dott.ssa Alessandra Bruschi

Il Direttore Amministrativo

Dott. Marcello Forcellini

Il Direttore delle Attività Socio Sanitarie

Df. Sergio Rabini