

Preg.mo **DIRIGENTE UFFICIO GESTIONE PERSONALE**

Preg.mo **DIRIGENTE U.O.**

Il/La sottoscritto/a _____ (cod. I.S.S. _____)

dipendente della Amministrazione Pubblica con rapporto di lavoro _____
(determinato/indeterminato)

quale _____ presso _____
(qualifica/PDR) (Unità Organizzativa/Ente)

chiede

di poter usufruire, a mente dell'art. 14 della Legge n.129/2022, fino al raggiungimento dell'anno di vita del bambino, di:

congedo parentale parto gemellare (60%), per il periodo _____

congedo parentale (40%), per il periodo _____

Per il restante periodo, fino al raggiungimento del 18esimo mese di vita del bambino:

congedo parentale parto gemellare (30%), per il periodo _____

congedo parentale (20%), per il periodo _____

L'indennità è riconosciuta qualora il bambino non usufruisca del servizio di Asilo Nido.

rientro anticipato dal congedo parentale, a decorrere dal _____

A tal fine, il/la sottoscritto/a consapevole che, ai sensi degli articoli 24 e 25 della Legge 5 ottobre 2011 n.159, chiunque rende dichiarazioni false o mendaci è punito a norma delle leggi penali vigenti e decade dai benefici eventualmente ottenuti, sotto la propria responsabilità, a norma degli articoli 12 e 13 della summenzionata Legge n.159/2011,

dichiara

che il/la figlio/a _____
(cognome e nome)

è nato/a in data _____ a _____ (_____)

e che il padre è _____

e che la madre è _____

Allega:

dichiarazione del datore di lavoro del padre dove risulta che lo stesso non usufruisce di alcun istituto relativo alla nascita del figlio/a o autodichiarazione per la libera professione e/o titolarità licenza

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali saranno trattati esclusivamente per la finalità riportate nell'informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 della Legge n.171/2018 e s.m.i. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. L'informativa completa predisposta ai sensi degli artt. 13 e 14 della Legge n.171/2018 e s.m.i è disponibile presso l'Ufficio Gestione Personale e consultabile sul sito web www.gov.sm (privacy-policy).

Ai sensi degli articoli 15 e ss. della Legge n.171/2018, Lei ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati che la riguardano, di ottenere l'indicazione delle finalità e delle modalità del trattamento, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei Suoi dati e la cancellazione dei dati trattati in violazione di legge o qualora sussista uno dei motivi specificati dall'art. 17 della Legge n.171/2018. Per esercitare tali diritti può rivolgersi al Titolare del trattamento scrivendo a info.direzionegeneralefunzionepubblica@pa.sm.

Data _____ **Firma del richiedente** _____

"Congedo parentale"