



## DIPARTIMENTO AFFARI ISTITUZIONALI E GIUSTIZIA

*Gara d'appalto n. 18/2022/AIG-CP – Fornitura di camicie, polo, pullover e maglioni da porre nella dotazione del vestiario dei Corpi di Polizia*

San Marino, 7 settembre 2022/1722 d.F.R.

Prot.n. **84022**

Rif. 18/2022/AIG-CP

### **ASTA PUBBLICA**

**Oggetto: Bando di gara d'appalto indetta con il sistema dell'asta pubblica (rif. gara n. 18/2022/AIG-CP)**

#### **1 - STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Stazione Appaltante è il Dipartimento Affari Istituzionali e Giustizia con sede in Contrada Omerelli, 43 - 47890 San Marino – R.S.M.

Responsabile del procedimento è il Sig. Fabio Primo Francini, indirizzo e-mail [fabioprimo.francini@pa.sm](mailto:fabioprimo.francini@pa.sm), numeri di telefono 0549 883057/0549 882425.

#### **2 – OGGETTO DELL'APPALTO**

Oggetto dell'appalto è la fornitura del vestiario per le esigenze dei Corpi di Polizia di cui ai seguenti lotti, descritti compiutamente nel capitolato speciale d'appalto, **allegato A**:

**LOTTO 1** – CAMICIE - valore stimato del lotto 1 euro 7.000,00 (settemila/00)

**LOTTO 2** – POLO PER POLIZIA CIVILE - valore stimato del lotto 2 euro 2.300,00 (duemilatrecento/00)

**LOTTO 3** – PULLOVER E MAGLIONI – valore stimato del lotto 3 euro 8.000,00 (ottomila/00).

La fornitura oggetto della presente gara, comprensiva del relativo materiale di consumo, deve essere eseguito secondo quanto descritto nel citato capitolato speciale, allegato A.

E' in facoltà dell'impresa presentare offerte per uno, più o tutti i lotti previsti, fermo restando l'indivisibilità di ciascun lotto **a pena di esclusione dalla gara**.

#### **3 – SISTEMA DI SCELTA**

La presente gara d'appalto è indetta mediante il metodo dell'asta pubblica ai sensi dell'articolo 14 comma 2 del Decreto Delegato n. 26/2015.

#### **4 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

**La fornitura è aggiudicata utilizzando il criterio del prezzo più basso offerto per ogni singolo lotto.**

**L'aggiudicazione può avvenire per uno o più lotti di gara.**

Il prezzo più basso offerto è determinato secondo la modalità prevista all'articolo 13, comma 2, lettera a), del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26, cioè **mediante offerta segreta a prezzi unitari, per i quantitativi elencati nel presente bando di gara, esente da IVA o da imposta monofase** ai sensi

Pag. 1 di 6

**REPUBBLICA DI SAN MARINO**

Contrada Omerelli, 43- 47890 Repubblica San Marino

T +378 (0549) 883090 - 883092 – [info.dipartimento@pa.sm](mailto:info.dipartimento@pa.sm)



## DIPARTIMENTO AFFARI ISTITUZIONALI E GIUSTIZIA

*Gara d'appalto n. 18/2022/AIG-CP – Fornitura di camicie, polo, pullover e maglioni da porre nella dotazione del vestiario dei Corpi di Polizia*

dell'art. 26 del capitolato generale d'appalto come richiamato al successivo punto 16.

### 5 – AMMONTARE DELL'APPALTO

Il valore complessivo dell'appalto è quello che si determinerà con la presentazione delle Vostre migliori offerte lotto per lotto essendo le stesse valide soltanto per la fornitura di cui al presente bando di gara.

### 6 - PERIODO DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta resta ferma ed irrevocabile fino all'aggiudicazione della gara.

### 7 – VARIANTE

Non sono ammesse varianti.

### 8 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

**Luogo:** il plico contenente l'offerta, a **pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire presso il Dipartimento Affari Istituzionali e Giustizia in Contrada Omerelli, 43 - 47890 San Marino – R.S.M.

**Modalità di invio:** il plico contenente l'offerta, a **pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire a mezzo t-Notice, raccomandata postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero direttamente a mano.

**Termine iniziale** successivamente al quale le offerte t-Notice possono essere presentate ai sensi del comma 12 dell'articolo 20 del Regolamento n. 3/2019 così come modificato dall'articolo 1 del Regolamento n. 18/2021: **il giorno successivo alla pubblicazione del presente bando.**

**Termine di presentazione:** il plico contenente l'offerta, a **pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno di giovedì 6 ottobre 2022.**

**Contenuto del plico:** il plico deve contenere la seguente documentazione:

- 1) dichiarazione, che dovrà essere presentata utilizzando l'allegata modulistica (**allegato B**), sottoscritta, a **pena di esclusione dalla gara**, dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura, (con firma per esteso ed indicazione del nome e cognome di chi firma e a quale titolo), attestante che:
  - a) l'impresa ha preso piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento della fornitura, compreso il luogo dove deve essere eseguita la fornitura, e ha preso visione ed accetta incondizionatamente le norme e le clausole contenute nel presente bando di gara e nei capitolati generale e speciale;
  - b) l'impresa, nella formulazione dell'offerta, ha tenuto presente e valutato gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza a favore dei lavoratori dipendenti;
  - c) l'impresa è disponibile ad iniziare l'esecuzione della fornitura anche in pendenza della stipulazione del relativo contratto;
  - d) alla gara di cui all'oggetto non partecipano altre imprese che siano fra loro collegate o reciprocamente controllate con la medesima impresa o che siano comunque riconducibili all'impresa di cui il sottoscrittore dell'offerta è il legale rappresentante;
  - e) l'impresa si impegna a tenere ferma ed irrevocabile l'offerta formulata fino all'aggiudicazione;
  - f) l'impresa è in possesso di tutti i requisiti formali specificati nel presente bando di gara nonché nel capitolato generale e nel capitolato speciale;

Pag. 2 di 6



## DIPARTIMENTO AFFARI ISTITUZIONALI E GIUSTIZIA

*Gara d'appalto n. 18/2022/AIG-CP – Fornitura di camicie, polo, pullover e maglioni da porre nella dotazione del vestiario dei Corpi di Polizia*

- g) l'impresa partecipa alla presente gara in forma singola, o quale capogruppo di un'ATI già costituita, o quale capogruppo di un'ATI non ancora costituita formalmente ma di cui comunque l'impresa capogruppo risulti iscritta al Registro dei Fornitori di cui all'articolo 8 del Decreto Delegato n. 26/2015 e s.m.i. ai sensi dell'articolo 19 comma 1 del Decreto Delegato n. 26/2015 così come modificato dall'articolo 10 del Decreto Delegato n. 42/2019. Se l'ATI non è ancora costituita in modo formale, la dichiarazione è sottoscritta congiuntamente da tutte le imprese che si impegnano a costituire l'ATI ai sensi dell'articolo 19, comma 4 del Decreto Delegato n. 26/2015 e s.m.i. e contiene l'impegno a costituire, almeno 5 giorni prima della data indicata per la sottoscrizione del contratto, il raggruppamento;
- h) il legale rappresentante è a conoscenza che le informazioni e i dati forniti nell'ambito del presente procedimento amministrativo saranno trattati in conformità all'informativa per il trattamento dei dati personali pubblicata sul portale dello Stato [www.gov.sm](http://www.gov.sm) – Canali tematici.
- 2) Copia di documento di riconoscimento, in corso di validità, del soggetto che sottoscrive la dichiarazione di cui al punto 1).
- 3) Eventuale motivata e comprovata dichiarazione che qualifichi le informazioni contenute nelle offerte, ovvero a giustificazione delle stesse, quali segreti tecnici e commerciali, ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del Decreto Delegato n.26/2019.
- 4) Eventuale atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione di ATI ai sensi dell'articolo 19 del Decreto Delegato n. 26/2015 e s.m.i. e dell'articolo 14 comma 1 del Regolamento n.3/2019 e a mente dell'articolo 13 commi 6 e 8 del Decreto-Legge n. 91/2020.
- 5) Visura camerale per le società non aventi sede legale in territorio sammarinese.
- 6) Le imprese non iscritte al Registro Fornitori di cui all'articolo 8 del Decreto Delegato n. 26/2015 e successive modifiche devono qualificarsi alla presente gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la partecipazione delle imprese sammarinesi alle gare e a certificare gli stati, qualità personali e fatti previsti all'articolo 9, comma 1, del medesimo Decreto Delegato e successive modifiche.
- A tal fine si osservano le disposizioni di cui all'articolo 7 del Regolamento 7 marzo 2019 n. 3. Per avere informazioni in relazione alla documentazione da produrre è necessario rivolgersi alla Agenzia per lo Sviluppo Economico - Camera di Commercio S.p.A. della Repubblica di San Marino.
- Sono fatte salve le previsioni di cui all'articolo 9-bis del Decreto Delegato n. 26/2015 così come modificato dall'articolo 7 del Decreto Delegato n. 42/2019.**
- 7) l'offerta economica che dovrà essere presentata utilizzando l'allegata modulistica (**allegato C**), e dovrà essere debitamente sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, dal legale rappresentante o da persona munita di apposita procura (con firma per esteso ed indicazione del nome e cognome di chi firma e a quale titolo);  
Si precisa che:
- a) **i prezzi offerti devono essere riportati sia in cifre sia in lettere**; in caso di discordanza prevarrà la scrittura più favorevole alla Pubblica Amministrazione che sarà, pertanto, oggetto di valutazione da parte del responsabile del procedimento e/o della commissione;
- b) i prezzi sono da intendersi comprensivi di tutti gli oneri connessi all'esecuzione delle prestazioni previsti dalle disposizioni legislative vigenti e dai capitolati generale e speciale e, comunque, di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione dell'appalto;
- 8) materiale illustrativo, schede tecniche, omologazioni/certificazioni;
- 9) la cauzione di cui all'articolo 20 del Decreto Delegato n. 26/2015. **La cauzione è dovuta**

Pag. 3 di 6



## DIPARTIMENTO AFFARI ISTITUZIONALI E GIUSTIZIA

*Gara d'appalto n. 18/2022/AIG-CP – Fornitura di camicie, polo, pullover e maglioni da porre nella dotazione del vestiario dei Corpi di Polizia*

**quando l'importo complessivo dell'offerta economica presentata è superiore ad € 50.000,00 (cinquantamila/00).**

La cauzione, a garanzia della sottoscrizione del contratto, deve essere pari al 2% dell'importo complessivo dell'offerta presentata, ed avere una durata di quattro mesi dalla data di apertura del plico contenente l'offerta. Potrà essere costituita mediante assegno circolare intestato a "Dipartimento Affari Istituzionali e Giustizia" oppure mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da primario istituto di credito o da compagnia di assicurazione parimenti intestata a "Dipartimento Affari Istituzionali e Giustizia".

**La cauzione non è dovuta nei casi indicati all'articolo 11 comma 4 del Regolamento 7 marzo 2019 n. 3.**

**10) Nel caso in cui l'offerta non fosse presentata sottoscritta con firma elettronica qualificata ed inoltrata a mezzo SERC al domicilio digitale dello scrivente, occorre accompagnarla con la contabile di avvenuto bonifico e la relativa quietanza dell'Ufficio del Registro e Conservatoria dell'imposta di bollo fissa di euro 100,00 (cento/00) di cui all'articolo 3 comma 1 punto f) del Decreto Delegato 29 marzo 2021 n. 61 sul conto corrente SM 81 K 03225 09800 000010006039 intestato all'Eccellentissima Camera della Repubblica di San Marino con l'indicazione nei primi campi della causale del Codice Area 024 – Ufficio del Registro e Conservatoria e della Causale 255 e poi "gara d'appalto n. 18/2022/AIG-CP".**

E' stata predisposta una procedura on line per la registrazione degli operatori economici italiani nel Portale della Pubblica Amministrazione e per l'elezione dei relativi domicili digitali. Grazie a questa procedura, le imprese e i liberi professionisti dotati di Partita IVA potranno:

- effettuare pagamenti on line sull'apposito applicativo "Pagamento Tributi";
- eleggere un domicilio digitale valido nella Repubblica di San Marino.

Il domicilio digitale così eletto potrà essere utilizzato dall'operatore economico italiano per le comunicazioni con la Pubblica Amministrazione e con gli Enti ed Aziende del Settore Pubblico Allargato tramite il servizio di Raccomandata Elettronica (nota anche come tNotice).

Per accedere alla procedura occorre visitare il Portale PA [www.gov.sm](http://www.gov.sm), dirigersi verso la Sezione "Servizi on line" e cliccare sulla voce "Registrazione Nuovo Operatore Economico Estero" alla sottosezione "Portale dei Servizi PA". In alternativa, si può accedere tramite il seguente link diretto: <https://shorturl.net/gly>. La procedura richiede agli operatori economici italiani i loro dati identificativi ed il caricamento di documenti sottoscritti con firma elettronica qualificata del legale rappresentante (se persona giuridica) o della persona fisica (se libero professionista o impresa individuale); la disponibilità di tale firma è, dunque, requisito essenziale per l'esecuzione della procedura. Il completamento della procedura avviene con validazione dell'iscrizione da parte dell'UO Informatica, Tecnologia, Dati e Statistica (UITDS).

**Chiusura e sigillatura del plico:** il plico contenente la superiore documentazione, a **pena di esclusione dalla gara**, deve essere chiuso, **sigillato o controfirmato sui lembi di chiusura**.

Il plico deve inoltre recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la dicitura: **"Offerta gara n. 18/2022/AIG-CP per la fornitura di camicie, polo, pullover e maglioni da porre nella dotazione del vestiario dei Corpi di Polizia"**. Analogo oggetto dovrà recare la t-Notice che trasmette l'offerta.

### **9 - APERTURA PLICHI, ESAME E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'apertura dei plichi ha luogo **il giorno di giovedì 6 ottobre 2022 alle ore 11.00 presso il Dipartimento Affari Istituzionali e Giustizia – Contrada Omerelli, 43 – 47890 San Marino**, in forma pubblica a cura del responsabile del procedimento o di una commissione nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'articolo 21, comma 4, del Decreto Delegato n.26/2015. Successivamente all'apertura dei pli-

Pag. 4 di 6



## DIPARTIMENTO AFFARI ISTITUZIONALI E GIUSTIZIA

*Gara d'appalto n. 18/2022/AIG-CP – Fornitura di camicie, polo, pullover e maglioni da porre nella dotazione del vestiario dei Corpi di Polizia*

chi, il responsabile del procedimento o la commissione nominata, in seduta riservata, a seguito della valutazione economica stilerà la graduatoria delle imprese ritenute idonee.

**N.B.** Nel caso l'impresa collocatasi prima in graduatoria non sia iscritta al Registro dei Fornitori, ai fini dell'aggiudicazione e della certificazione di conformità, la Stazione Appaltante richiederà all'Agenzia per lo Sviluppo Economico - Camera di Commercio S.p.A. della Repubblica di San Marino (CCIAA) di effettuare le verifiche previste dagli articoli 9, comma 4 e 50, comma 2 del Decreto Delegato n. 26/2015.

**Le spese necessarie per tali controlli, pari ad € 200,00 (duecento/00) per ogni volta, sono a carico dell'impresa appaltatrice.**

**Si osservano le disposizioni di cui all'articolo 9-bis del Decreto Delegato n. 26/2015 così come modificato dall'articolo 7 del Decreto Delegato n. 42/2019.**

### **10 – TERMINI E CONDIZIONI DI AGGIUDICAZIONE**

La fase di aggiudicazione della gara termina, compatibilmente con i tempi necessari per una compiuta ed esauriente valutazione delle offerte, entro quaranta giorni successivi alla seduta pubblica di apertura delle buste. Il predetto termine può essere prorogato dalla Stazione Appaltante in caso di comprovate ed obiettive esigenze con provvedimento da comunicarsi alle imprese partecipanti.

La delibera di aggiudicazione, divenuta efficace, sarà comunicata all'impresa aggiudicataria e a tutte le altre imprese utilmente collocatesi in graduatoria. Avverso al bando di gara, ai provvedimenti di esclusione e alla delibera di aggiudicazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo di cui alla Legge 28 giugno 1989 n.68, nel termine indicato all'articolo 24, comma 4, del Decreto Delegato n.26/2015 così come modificato dall'articolo 11 del Decreto Delegato n. 42/2019.

### **11 – CAUSE DI ESCLUSIONE**

Le cause di esclusione dall'esame e dalla valutazione dell'offerta sono disciplinate dall'articolo 4 del capitolato generale.

### **12 – INIZIO ESECUZIONE FORNITURA**

Fatto salvo quanto previsto all'articolo 31 commi 3, 4 e 5 del Decreto Delegato n. 26/2015, l'esecuzione della fornitura da parte dell'impresa aggiudicataria ha inizio quando il contratto è sottoscritto ed efficace.

### **13 – DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO**

Il contratto viene stipulato qualora la fornitura complessivamente aggiudicata, anche proveniente da più lotti, sia di importo complessivo superiore ad € 25.000,00 (venticinquemila/00), ovvero mediante scambio di note commerciali qualora l'importo sia pari o inferiore ad € 25.000,00 (venticinquemila/00).

Il contratto ha durata dalla data di stipula dello stesso sino all'esito della verifica di conformità o di regolare esecuzione.

Ulteriori disposizioni relative alla disciplina contrattuale ad ai costi di registrazione sono riportate agli articoli 8 e 9 del capitolato generale.

### **14 – CAUZIONE A GARANZIA DELLA CORRETTA ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

L'impresa aggiudicataria, per importi superiori ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00), è obbligata a costituire una cauzione per l'esecuzione del contratto.

Ulteriori disposizioni relative alla disciplina del deposito cauzionale a garanzia della corretta esecuzione del contratto sono riportate all'articolo 24 del capitolato generale.

**La cauzione non è dovuta nei casi indicati all'articolo 11 comma 4 del Regolamento 7 marzo**



## DIPARTIMENTO AFFARI ISTITUZIONALI E GIUSTIZIA

*Gara d'appalto n. 18/2022/AIG-CP – Fornitura di camicie, polo, pullover e maglioni da porre nella dotazione del vestiario dei Corpi di Polizia*

### **2019 n. 3.**

#### **15- MODALITA' DI PAGAMENTO**

I pagamenti sono disciplinati all'articolo 26 del capitolato generale e all'articolo 6 del capitolato speciale.

#### **16- ACCETTAZIONE TERMINI E CONTENUTI DEGLI ATTI DI GARA, PUBBLICITA' CAPITOLATO GENERALE**

Con la presentazione dell'offerta si intende che l'impresa abbia preso piena conoscenza ed abbia prestato incondizionata accettazione a tutti i termini e condizioni contenuti negli atti di gara.

In particolare con riferimento al capitolato generale per la fornitura o somministrazione di beni e servizi in favore dell'Amministrazione, versione vigente con decorrenza dal 21 marzo 2019, pubblicato sul sito [www.pa.sm](http://www.pa.sm), sezione appalti pubblici, sottosezione capitolato generale, l'impresa dichiara, senza condizione ed eccezione alcuna, di averne presa esatta conoscenza e di accettarne integralmente termini e condizioni, quantunque non allegato ai documenti di gara.

Oltre al capitolato generale, sono pubblicati sul portale dei servizi della Pubblica Amministrazione il presente bando di gara ed i suoi allegati:

- capitolato speciale (**allegato A**);
- modulo per la compilazione della dichiarazione di partecipazione alla gara d'appalto (**allegato B**) sia in forma singola che in associazione temporanea di imprese (ATI);
- modulo per la compilazione dell'offerta economica (**allegato C**).

Presso la stazione Appaltante può essere richiesta copia del presente bando di gara, dei suoi allegati e del capitolato generale.

#### **17 - NORMATIVA APPLICABILE**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando di gara, si fa riferimento alla Legge 27 marzo 2002 n.49, al Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26, al Regolamento 10 luglio 2015 n.9 e al Decreto Delegato 4 marzo 2019 n. 42 e loro successive modifiche ed integrazioni ed alle norme vigenti in materia che devono intendersi, in questa sede, integralmente richiamate.

#### **18 - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

L'impresa può chiedere chiarimenti in relazione alla presente gara d'appalto ai seguenti numeri telefonici: **0549-883057-882425** - Sig. Fabio Primo Francini.

**DIRETTORE DIPARTIMENTO  
AFFARI ISTITUZIONALI E GIUSTIZIA**  
Avv. Romina Parenti