

RICHIESTA IN CARTA LIBERA

**MODULO DI RICHIESTA DI COPIA SEMPLICE O AUTENTICA O ESTRATTO
DI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI
(Accesso informale)**

Spett.le

**Ufficio Pianificazione Territoriale e
per l'Edilizia (UPTE)**

OGGETTO: richiesta di copia analogica/elettronica di documenti amministrativi avanzata dal diretto interessato non configurante domanda di accesso agli atti

Con la presente il/la sottoscritto/a _____

Codice ISS/Fiscale _____ cittadino/a _____ residente a _____

in via _____ n. _____ recapito telefonico _____

e-mail/domicilio digitale (*campo non obbligatorio*) _____ in qualità di:

- proprietario o concessionario o titolare del diritto di superficie¹
- delegato dal proprietario o dal concessionario o dal titolare del diritto di superficie (*si allega documento giustificativo dei poteri e copia di documento di identità*)¹
- titolare di posizione giuridicamente tutelata (specificare nella parte dedicata al "Motivo della Richiesta")¹
- amministratore o legale rappresentante (*si allega documento giustificativo dei poteri e copia di documento d'identità*)
- altro (*indicare*) _____

CHIEDE IL RILASCIO DI COPIA DI

elaborato grafico e nullaosta del progetto approvato di cui alla pratica repertorio n. _____ Foglio Mappale _____;

certificato di conformità edilizia ed abitabilità di cui alla pratica repertorio n. _____ Foglio Mappale Sub. U.I. _____ Piano _____;

deposito calcoli o collaudo strutturale di cui alla pratica repertorio n. _____ del _____;

altra documentazione relativa a pratiche edilizie presentate in data antecedente al 2/10/2023 _____

_____ (*indicare la tipologia di documento*).

altra documentazione relativa a pratiche edilizie presentate successivamente al 2/10/2023, o altra tipologia di documentazione inerente pratiche afferenti l'unità organizzativa (non relativa a pratiche edilizie): _____

_____ (*indicare la tipologia di documento*);

MOTIVO DELLA RICHIESTA (*indicare ai fini dell'applicazione, da parte dell'UO, dell'Art. 61, co.4 ter, 3° periodo della Legge n.140/2017 e sm.i.*)

¹Soggetto legittimato a visionare ed estrarre copia della documentazione riguardante edifici o manufatti per i quali è d'obbligo una comprensibile riservatezza

Barrare la modalità di FORMAZIONE DI COPIA SEMPLICE prescelta:

- COPIA CARTACEA
- COPIA ELETTRONICA
 - per via telematica
- su supporto fisico:
 - Cd
 - DVD
 - chiavetta USB

Barrare la modalità di FORMAZIONE DI COPIA AUTENTICA prescelta:

- COPIA CARTACEA
- COPIA ELETTRONICA
 - per via telematica
- su supporto fisico:
 - Cd
 - DVD
 - chiavetta USB

Barrare la modalità di FORMAZIONE DI ESTRATTO DI COPIA SEMPLICE prescelta:

- COPIA CARTACEA
- COPIA ELETTRONICA
 - per via telematica
- su supporto fisico:
 - Cd
 - DVD
 - chiavetta USB

Barrare la modalità di FORMAZIONE DI ESTRATTO DI COPIA AUTENTICA prescelta:

- COPIA CARTACEA
- COPIA ELETTRONICA
 - per via telematica
- su supporto fisico:
 - Cd
 - DVD
 - chiavetta USB

Barrare la modalità di INVIO DELLA COPIA prescelta:

- RITIRO PRESSO LA SEDE DELL' "UO RICHIESTA" _____
- SPEDIZIONE CON POSTA ORDINARIA
 - in territorio sammarinese in territorio italiano fuori territorio italiano
- SPEDIZIONE CON RACCOMANDATA
 - in territorio sammarinese in territorio italiano fuori territorio italiano
- SPEDIZIONE CON POSTA ELETTRONICA
 - ordinaria Raccomandata Elettronica tNotice

DICHIARA

- che i documenti per i quali si richiede l'estrazione di copia semplice o copia autentica riguardano edifici o manufatti per i quali è d'obbligo una comprensibile riservatezza (a titolo esemplificativo: istituti di credito, di cambio, sedi consolari, edifici pubblici, luoghi di culto, ecc.);

che i documenti per i quali si richiede l'estrazione di copia semplice o copia autentica non riguardano edifici o manufatti per i quali è d'obbligo una comprensibile riservatezza (a titolo esemplificativo: istituti di credito, di cambio, sedi consolari, edifici pubblici, luoghi di culto, ecc.);

DICHIARA, ALTRESÌ,

- di essere consapevole che chiunque rende dichiarazioni false o mendaci è punito a norma delle leggi penali vigenti ai sensi dell'articolo 24 della Legge n.159/2011 e decade dei benefici eventualmente ottenuti, ai sensi dell'articolo 25 della Legge n.159/2011, sotto la propria responsabilità;
- di essere a conoscenza che le informazioni ed i dati forniti nell'ambito di procedimenti amministrativi e per la fruizione di servizi erogati dall'Amministrazione saranno trattati in conformità all'Informativa per il trattamento dei dati personali pubblicata sul portale dello Stato <https://www.gov.sm> - Privacy-Policy - - "Informativa resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 2016/679 e degli articoli 13 e 14 della Legge 21 dicembre 2018 n.171" così come adottata dall'UPTe.

Qualora la tariffa relativa alla copia, alla copia autentica e alla relativa spedizione - sulla base delle indicazioni fornite dall' "UPTe" - sia assolta mediante:

- pagamento *on-line*, attraverso l'apposito servizio "Pagamento tributi" attivo sul portale www.gov.sm, l'utente dovrà indicare:

numero carrello di cui alla ricevuta di pagamento _____ ;

bonifico bancario: si allega ricevuta di pagamento.

Data_____

Firma del richiedente_____