

Spett.le  
**Ufficio Pianificazione Territoriale e per  
l'Edilizia**  
- Sede -

**RICHIESTA DI SOPRALLUOGO  
PER IL RILASCIO DELL'ATTESTAZIONE DI STATO RUSTICO**

San Marino,

Il/La sottoscritto/a<sup>1</sup>  codice ISS

in qualità di

tel.  E-mail

**CHIEDE**

di attivare la procedura per l'esecuzione del sopralluogo previsto dalla normativa vigente in materia al fine del rilascio dell'attestazione di "stato rustico" relativo all'immobile così individuato:

Indirizzo  n.

, distinto al foglio  particella n.  Sub.  e

ricadente a P.R.G. in zona<sup>2</sup> ,

con specifico riferimento alla/e unità immobiliare/i  posta/e al piano

individuata/e sull'elaborato grafico allegato alla pratica edilizia repertorio

prot. n.  approvata in data .

A tal fine comunica che il nominativo al quale rilasciare il certificato è il seguente:

Nome - cognome  codice ISS

In fede

Il richiedente

\_\_\_\_\_ firma

N.B.: - Qualora il richiedente non si presentasse all'appuntamento prefissato senza aver dato opportuna comunicazione ai tecnici preposti, dovrà concordare un'ulteriore data sostenendo nuovamente la spesa per il diritto di sopralluogo previsto dalla Legge.

**Informativa sul trattamento dei dati personali**

Si precisa che le informazioni e i dati forniti nell'ambito di procedimenti amministrativi e per la fruizione di servizi erogati dall'Amministrazione saranno trattati in conformità all'informativa pubblicata al seguente link <https://www.gov.sm>.

- 1 È richiesta la sottoscrizione di tutti i proprietari o aventi titolo dell'immobile interessato dall'intervento e, pertanto, occorre utilizzare l'apposito foglio aggiuntivo "ALTRI COMPROPRIETARI O AVENTI TITOLO".
- 2 Qualora l'immobile ricada all'interno delle "ZONE A: zone omogenee di carattere storico ambientale" di cui all'articolo 33 della Legge n.7/1992 oppure rientri tra i manufatti o immobili con valore di monumento di cui alla Legge n.147/2005 è necessario allegare l'autorizzazione della C.C.M.